



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΟΡΓΑΝ. & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ & ΑΝΘΡ. ΠΟΡΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πολύγυρος, 24 Ιουλίου 2017

Αρ. Πρωτ. : οίκ. 308438 / 1170

Ταχ. Δ/ση : Διοικητήριο-Πολύγυρος
Ταχ. Κώδικας : 631 00
Πληροφορίες : Νεκτ. Μαυρομουστάκης
Τηλ. : 23713 51483
Fax : 23713 51292
E-mail : od10@halkidiki.gov.gr

Θέμα : Διακήρυξη διενέργειας διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, με τη διαδικασία της Συμφωνίας - Πλαισίου, για την προμήθεια γραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Π.Ε. Χαλκιδικής για τα έτη 2017 - 2019.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις ακόλουθες διατάξεις Νόμων, όπως αυτές ισχύουν:

1. Τον Ν. **4412 / 2016** (Φ.Ε.Κ. 147 / Α / 8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τον Ν. **2513 / 1997** (Φ.Ε.Κ. 139 / Α / 27-6-1997) «Κύρωση της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών».
3. Την παράγραφο Β του άρ. πρώτου του Ν. **4152 / 2013** (Φ.Ε.Κ. 107 Α / 9-5-2013) "Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013".
4. Τον Ν. **4270 / 2014** «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011 / 85 / ΕΕ) – Δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 143 Α / 28-6-2014).
5. Το Π.Δ. **80 / 2016** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Φ.Ε.Κ. 145 Α / 5-8-2016).
6. Τον Ν. **3871 / 2010** «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» (Φ.Ε.Κ. 141 Α / 17-8-2010).
7. Τον Ν. **2859 / 2000** (Φ.Ε.Κ. 131 Α / 28-6-2006) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».

8. Το άρ. 24 του Ν. **2198 / 1994** «Αύξηση αποδοχών δημοσίων υπαλλήλων εν γένει, σύναψη δανείων υπό του Ελληνικού Δημοσίου και δημιουργία στην Τράπεζα της Ελλάδος Συστήματος Παρακολούθησης Συναλλαγών επί Τίτλων με Λογιστική Μορφή και άλλες διατάξεις [Αφορά παρακράτηση φόρου εισοδήματος] (Φ.Ε.Κ. 43 Α / 22-3-1994), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Το Π.Δ. **166 / 2003** (Φ.Ε.Κ. 138 / Α / 5-6-2003) «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000 / 35 / 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
10. Το άρ. 68 § 1 περ. α'-στ', § 3 και § 4 του Ν. **3863 / 2010** (Φ.Ε.Κ. 115 Α / 15-7-2010) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» - (Βλ. και Ν. **4387 / 2016** (Φ.Ε.Κ. 85 / Α / 12-5-2016) «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας - Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού - συνταξιοδοτικού συστήματος»).
11. Τον Ν. **3419 / 2005** (ΦΕΚ 297 Α / 6-12-2005) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας».
12. Τον Ν. **2328 / 1995** «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα» (Φ.Ε.Κ. 159 Α / 3-8-1995), **όπως τροποποιήθηκε** με το άρθρο 11 του Ν. **2372 / 1996** «Σύσταση φορέων για την επιτάχυνση της αναπτυξιακής διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 29 Α / 28-2-1996) **και** το άρθρο 14 του Ν. **2414 / 1996** «Εκσυγχρονισμός των Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 135 Α / 25-6-1996), **σε συνδυασμό** με τις διατάξεις του Π.Δ. **82 / 1996** «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα» (Φ.Ε.Κ. 66 Α / 11-4-1996), **όπως τροποποιήθηκαν** με τις διατάξεις του άρ. 8 § 4 εδ. τελ. του Ν. **3310 / 2005** «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (Φ.Ε.Κ. 30 Α / 1-2-1005) **και** του άρ. 8 του Ν. **3414 / 2005** «Τροποποίηση του ν. 3310 / 2005 "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (Φ.Ε.Κ. 279 Α / 10-11-2005) **αλλά και** του Ν. **4412 / 2016** (Φ.Ε.Κ. 147 / Α / 8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και ισχύει.
13. Την υπ' αρ. **1108437 / 2565 / ΔΟΣ / 15-11-2005 Απόφαση** του Υφυπουργού Οικονομίας & Οικονομικών «Καθορισμός των χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρείες» (Φ.Ε.Κ. 1590 Β / 15-11-2015).
14. Τον Ν. **4205 / 2013** (άρ. 9) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υπόδικων, κατάδικων και κρατούμενων σε άδεια και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 242 Α / 6-11-2013)
15. Την υπ' αρ. **20977 / 2007 Κ.Υ.Α.** (Φ.Ε.Κ. 1673 / Β / 23-8-2007) των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με θέμα: «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν. 3310 / 2005, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3414 / 2005».
16. Τον Ν. **3021 / 2002** «Περί υπαγωγής της σύμβασης που θα συναφθεί στη διαδικασία διασταύρωσης στοιχείων, που προβλέπονται στο άρθρο 4 αυτού» (Φ.Ε.Κ. 143 Α / 19-6-2002).
17. Τον Ν. **3979 / 2011** (Φ.Ε.Κ. 138 Α / 16-06-2011) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».
18. Τον Ν. **3861 / 2010** (Φ.Ε.Κ. 112 Α / 13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση Νόμων και Πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
19. Τον Ν. **4013 / 2011** (Φ.Ε.Κ. 204 / Α / 25-9-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - [...]», **όπως τροποποιήθηκε** (μεταξύ άλλων και με τον Ν. **4412 / 2016** (Φ.Ε.Κ. 147 / Α / 8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» **και** από τον Ν. **4441 / 2016** (Φ.Ε.Κ. 227 Α / 6-12-

- 2016) «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις») και ισχύει.
20. Τον **N. 4155 / 2013** «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 120 Α / 29-5-2013) **όπως τροποποιήθηκε** με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20 του Πρώτου Άρθρου του **N. 4254 / 2014** (Φ.Ε.Κ. 85 Α / 7-4-2014) αλλά **και με τον N. 4412 / 2016** (Φ.Ε.Κ. 147 / Α / 8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και ισχύει. [**Έχουν καταργηθεί όλες οι διατάξεις του πλην του άρ. 5**].
 21. Την υπ' αρ. **Π1 / 2380 / 2012 Κ.Υ.Α.** (Φ.Ε.Κ. 3400 Β / 20-12-2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων», των Υπουργών Οικονομικών – Εθνικής Άμυνας – Εσωτερικών – Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών και Δικτύων – Υγείας – Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη – Ναυτιλίας και Αιγαίου.
 22. Την υπ' αρ. **Π1 / 2390 Υ.Α.** (Φ.Ε.Κ. 2677 Β / 21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
 23. Την υπ' αρ. **Π1 / 542 / 4-3-2014 εγκύκλιο** με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5).
 24. Την υπ' αρ. **56902 / 215 / 2017 Απόφαση** του Υπουργού Οικονομίας & Ανάπτυξης "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)" (Φ.Ε.Κ. 1924 Β / 2-6-2017).
 25. Την υπ' αρ. **57654 / 2017 Απόφαση** του Υπουργού Οικονομίας & Ανάπτυξης "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης" (Φ.Ε.Κ. 1781 Β / 23-5-2017).
 26. Τον **N. 3469 / 2006** (ΦΕΚ 131 Α / 28-6-2006) "Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις".
 27. Τον **N. 3548 / 2007** «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 68 Α / 20-3-2007).
 28. Το **Π.Δ. 118 / 2007** «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου» (Φ.Ε.Κ. 150 Α' / 15-7-2007), **όπως τροποποιήθηκε** (μεταξύ άλλων και με τον **N. 4412 / 2016** (Φ.Ε.Κ. 147 / Α / 8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)») και ισχύει. [**Έχουν καταργηθεί όλες οι διατάξεις του πλην του άρ. 4 σε ό,τι αφορά τις δημοσιεύσεις της Διακήρυξης στον ημερήσιο Τύπο**].
 29. Την υπ' αρ. **16820 / 2-9-2010 Κ.Υ.Α.** (ΦΕΚ 1515 / Β / 7-9-2010) «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου», **και την υπ' αρ. 1500 / 28-1-2011 Απόφαση** (Φ.Ε.Κ. 1515 / Β / 7-9-2010) του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Τροποποίηση της υπ' αρ. 16820 / 2-9-2010 Υπουργικής Απόφασης».
 30. Τον **N. 3886 / 2010** «Δικαστική προστασία, κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την Οδηγία 89 / 665 Ε.Ο.Κ.» (Φ.Ε.Κ. 178 Α / 8-9-2010).
 31. Το **Π.Δ. 18 / 1989** (Φ.Ε.Κ. 8 Α / 9-1-1989) "Κωδικοποίηση διατάξεων νόμων για το Συμβούλιο της Επικρατείας".
 32. Τα άρ. 35-36 του **N. 4129 / 2013** (Φ.Ε.Κ. 52 Α / 28-2-2013) "Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο".
 33. Τα άρ. 3 και 6 § 6 του **N. 2286 / 1995** " Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων" (Φ.Ε.Κ. 19 Α / 1-2-1995). [Αφορά την Επιτροπή Προμηθειών και τις λοιπές Επιτροπές Εμπειρογνομόνων].
 34. Τον **N. 3852 / 2010** «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. 87 Α / 7-6-2010), **όπως τροποποιήθηκε**

(μεταξύ άλλων και με τον Ν. 4412 / 2016 (Φ.Ε.Κ. 147 / Α / 8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)») και ισχύει.

35. Τον Ν. 4071 / 2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση, ενσωμάτωση Οδηγίας 2009 / 50 / ΕΚ» (Φ.Ε.Κ. 85 Α / 11-4-2012), **όπως τροποποιήθηκε** (μεταξύ άλλων και με τον Ν. 4412 / 2016 (Φ.Ε.Κ. 147 / Α / 8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)») και ισχύει.
36. Τον Ν. 2503 / 1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 107 Α / 30-5-1997).
37. Το Π.Δ. 30 / 1996 «Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης» (Φ.Ε.Κ. 21 Α / 2-2-1996), **όπως τροποποιήθηκε** (μεταξύ άλλων και με τον Ν. 4412 / 2016 (Φ.Ε.Κ. 147 / Α / 8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)») και ισχύει.
38. Το Π.Δ. 133 / 2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Φ.Ε.Κ. 226 Α / 27-12-2010), **όπως τροποποιήθηκε** με την υπ' αρ. 81320 + 77909 / 2016 (Φ.Ε.Κ. 4302 Β / 30-12-2016) Απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης "Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας" και ισχύει.
39. Το άρθρο 63 του Ν. 4257 / 2014 (Φ.Ε.Κ. 93 / Α / 14-4-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών», **σε συνδυασμό** με τις διατάξεις του άρ. 41 του Π.Δ. 173 / 1990 [που **όμως** με τη δημοσίευση και εφαρμογή του Π.Δ. 394 / 1996 (Φ.Ε.Κ. 266 / Α / 4-12-1996) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» **έπαυσε να ισχύει**], **και** του άρ. 42 της υπ' αρ. 11389 / 1993 **Απόφασης** του Υπ. Εσωτερικών («Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο.Τ.Α.», Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α., Φ.Ε.Κ. 185 Β / 23-3-1993, διόρθωση σφάλματος στο τ. 550 Β / 1993).
40. Τον Ν. 4250 / 2014 (άρ. 1) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Φ.Ε.Κ. 74 Α / 26-3-2014).
41. Το άρ. 1 του άρθρου πρώτου του Π.Δ. 28 / 2015 (Φ.Ε.Κ. 34 Α / 23-3-2015) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία".
42. Τον Ν. 2690 / 1999 «Επικύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45 Α / 9-3-1999).
43. Το άρ. 26 του Ν. 4024 / 2011 (Φ.Ε.Κ. 226 Α / 27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις».
44. Το Π.Δ. 456 / 1984 (Φ.Ε.Κ. 164 Α / 24-8-1984) "Αστικός Κώδικας και Εισαγωγικός του Νόμος".

Β. Τα ακόλουθα έγγραφα :

1. Την υπ' αρ. 226 / 14-11-2016 (ΑΔΑ: 7ΜΖΔ7ΛΛ-429) **Απόφαση** του Περιφερειακού Συμβουλίου της Π.Κ.Μ. «Ψήφιση Προϋπολογισμού και Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, οικονομικού έτους 2017», όπως ισχύει σήμερα.
2. Την υπ' αρ. 252 / 5-12-2016 (ΑΔΑ: ΨΒΨΝ7ΛΛ-2ΛΝ) **Απόφαση** του Περιφερειακού Συμβουλίου της Π.Κ.Μ. «Έγκριση προγράμματος εκτελεστέων προμηθειών της Π.Κ.Μ. έτους 2017», όπως ισχύει σήμερα.
3. Την υπ' αρ. οίκ. 30140 (386) / 27-1-2017 **Απόφαση** του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Οργάνωσης & Λειτουργίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στους Αντιπεριφερειάρχες και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων "Με Εντολή Περιφερειάρχη" στους Αντιπεριφερειάρχες, στον Εκτελεστικό Γραμματέα, στον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/σης, καθώς και στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων,

Υποδιευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Οργάνωσης & Λειτουργίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (ΦΕΚ 335 Β / 8-2-2017).

4. Το υπ' αρ. πρωτ. **237878 / 933 / 14-6-2017** (ΑΔΑΜ 17REQ001534993 2017-06-15) **Πρωτογενές Αίτημα** της Υποδ/σης Οικονομικού & Ανθρώπινων Πόρων της Π.Ε.Χ., με το οποίο ζητήθηκε η διενέργεια διαγωνισμού για την προμήθεια γραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Π.Ε. Χαλκιδικής για τα έτη 2017 - 2019, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Πρόγραμμα Προμηθειών.
5. Τις από **14-6-2017 δυο (2) Βεβαιώσεις** της Υποδ/σης Οικονομικού & Ανθρ. Πόρων της Π.Ε.Χ., περί : **α)** ύπαρξης πίστωσης στον Ε.Φ. 721 Κ.Α.Ε. 1111.01, ποσού είκοσι μιας χιλιάδων ευρώ (21.000,00 €) στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2017 της Π.Ε. Χαλκιδικής, και **β)** δέσμευσης για την πρόβλεψη εγγραφής πίστωσης στον Ε.Φ. 721 Κ.Α.Ε. 1111.01, στον προϋπολογισμό των οικονομικών ετών 2018 και 2019 της Π.Ε. Χαλκιδικής, συνολικού ποσού πενήντα δυο χιλιάδων ευρώ (52.000,00 €), ισομοιρασμένου στα 2 έτη.
6. Την υπ' αρ. πρωτ. **οίκ. 243088 / 955 / 16-6-2017 Εισήγηση** της Υποδ/σης Οικονομικού & Ανθρώπινων Πόρων της Π.Ε.Χ. (μέσω του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Χαλκιδικής) προς την Οικονομική Επιτροπή της Π.Κ.Μ., με την οποία ζητήθηκε η έγκριση της διενέργειας του Διαγωνισμού, των όρων της Διακήρυξης και της πίστωσης για την υλοποίηση της προμήθειας.
7. Την υπ' αρ. **1131 / 27-6-2017** (ΑΔΑ 63ΞΝ7ΛΛ-ΜΚΧ) **Απόφαση** της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Κ.Μ., με την οποία εγκρίθηκαν η διενέργεια του Διαγωνισμού, οι όροι της Διακήρυξης και η πίστωση για την υλοποίηση της προμήθειας, για τα έτη 2017 - 2019.
8. Την υπ' αρ. πρωτ. **44955 / 24-7-17** έγκριση νομιμότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης σχετικά με την ανωτέρω Απόφαση της Οικον. Επιτροπής.
9. Την υπ' αρ. **2281 / 13-12-2016** (ΑΔΑ 68ΥΩ7ΛΛ-9ΩΞ) **Απόφαση** της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Κ.Μ., με την οποία ορίστηκαν (κατόπιν κλήρωσης) τα μέλη της πενταμελούς Επιτροπής Διενέργειας Ανοικτών & Διεθνών Διαγωνισμών και τα μέλη της τριμελούς Επιτροπής Παραλαβής της Π.Ε.Χ., όπως η Απόφαση αυτή τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. **254 / 14-2-2017** (ΑΔΑ 6ΥΣΨ7ΛΛ-Σ30) και **453 / 21-3-2017** (ΑΔΑ 7ΖΝΠ7ΛΛ-Α4Μ) Αποφάσεις της ίδιας Επιτροπής και ισχύει.
10. Την υπ' αρ. **2493 / 10-7-2017** (ΑΔΑ ΨΓΣΜ7ΛΛ-ΝΞΝ, ΑΔΑΜ 17REQ001668375 2017-07-10) **Πράξη Πολυετούς Ανάληψης Υποχρέωσης** για την πραγματοποίηση της δαπάνης, με χρέωση του Ε.Φ. 721 Κ.Α.Ε. 1111.01, που ειδικότερα προβλέπει : **α)** δέσμευση της πίστωσης (ποσού μέχρι 21.000 €) για το έτος 2017, η οποία έχει καταχωρηθεί στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Δ/σης Οικονομικού της Π.Κ.Μ. για το έτος 2017 με *α/α* 2493, και **β)** δέσμευση για εγγραφή των αναγκαίων πιστώσεων στα έτη 2018 και 2019 (ποσών μέχρι 26.000,00 € για καθένα από τα 2 έτη).

Γ. Την ανάγκη διενέργειας διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, με τη διαδικασία της Συμφωνίας - Πλαισίου, για την προμήθεια γραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Π.Ε. Χαλκιδικής για τα έτη 2017 - 2019, εκτιμώμενου συνολικού προϋπολογισμού μέχρι εβδομήντα τρεις χιλιάδες ευρώ (73.000,00 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Διεθνή ανοικτό μειοδοτικό ηλεκτρονικό Διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές, με τη διαδικασία της Συμφωνίας - Πλαισίου, για την προμήθεια γραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Π.Ε. Χαλκιδικής για τα έτη 2017 - 2019.

Ο εκτιμώμενος συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται σε μέχρι 73.000,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., εκ των οποίων μέχρι 21.000,00 € για το έτος 2017 και μέχρι 26.000,00 € για καθένα από τα έτη 2018 και 2019. Το ποσό κάθε Ομάδας για κάθε έτος αναλύεται στον Πίνακα που συμπεριλαμβάνεται στο Παράρτημα 1.

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή ανά συνολική Ομάδα αντικειμένων, και υπάρχει η δυνατότητα κατακύρωσης είτε για το σύνολο των προκηρυσσόμενων Ομάδων είτε για καθεμιά Ομάδα ξεχωριστά, και σε κάθε περίπτωση μόνον για το σύνολο των αντικειμένων της Ομάδας και του χρόνου της Συμφωνίας - Πλαισίου και των Εκτελεστικών της Συμβάσεων.

* * *

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- Στοιχεία φορέα διεξαγωγής και υλοποίησης της Διακήρυξης (Αναθέτουσας Αρχής) :
 - Ονομασία: Περιφερειακή Ενότητα Χαλκιδικής της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.
 - Διεύθυνση έδρας : Διοικητήριο, Πολύγυρος, ΤΚ 63100.
 - Α.Φ.Μ. : 997612598, Δ.Ο.Υ. : Ζ' Θεσ/νίκης
- Είδος Αναθέτουσας Αρχής : Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης β' βαθμού (μη Κεντρική Αναθέτουσα Αρχή) [άρ. 2 § 1 περ. 2 & 3 του Ν. 4412 / 2016] και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση, Υποτομέας ΟΤΑ.
- Κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής : Η παροχή γενικών δημόσιων υπηρεσιών.
- Κωδικός NUTS Αναθέτουσας Αρχής : GR 127 (Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, Νομός Χαλκιδικής).
- Κωδικός NUTS για τον κύριο τόπο παράδοσης των αντικειμένων : GR 127 (Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, Νομός Χαλκιδικής).

Τίτλος έργου	«Προμήθεια γραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Π.Ε. Χαλκιδικής για τα έτη 2017-2019».
Αναθέτουσα Αρχή	Περιφερειακή Ενότητα Χαλκιδικής

17PROC001743010 2017-07-24

	της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας
Είδος Διαγωνισμού	<ul style="list-style-type: none"> • Ανοικτός (άρ. 27 § 1 εδ. α' του Ν. 4412 / 2016), • Ηλεκτρονικός (με χρήση του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), • Διεθνής (άρ. 63 & 65 του Ν. 4412 / 2016), • Μειοδοτικός, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά συνολική Ομάδα αντικειμένων.
Αριθμός Διακήρυξης	308438 / 1170 / 24-7-2017.
Εγκριτική Απόφαση Οικον. Επιτροπής	1131 / 27-6-2017 (ΑΔΑ 63ΕΝ7ΛΛ-ΜΚΧ)
Φορέας για τον οποίο προορίζεται η προμήθεια.	Υπηρεσίες της Π.Ε.Χ.
Διαδικτυακός τόπος υποβολής προσφοράς.	Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
Προθεσμία υποβολής ηλεκτρονικών προσφορών, μετά την οποία οι προσφορές αποκλείονται αυτομάτως ως εκπρόθεσμες (άρ. 27 §§ 1 και 4 του Ν. 4412 / 2016).	Τουλάχιστον τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες, αρχόμενες από την ημερομηνία αποστολής της Προκήρυξης για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (άρ. 27 § 4 του Ν. 4412 / 2016), μέχρι τις 23-8-2017, ημέρα Τετάρτη και ώρα 23.00'.
Χρόνος υποβολής εγγράφων (άρ. 5 της Υ.Α. Π1 / 2390 / 2013, Φ.Ε.Κ. 2677 Α / 21-10-2013), μετά τον οποίο οι προσφορές αποκλείονται αυτεπαγγέλτως ως εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.	3 εργάσιμες ημέρες, από 24-8-2017 μέχρι 28-8-2017 (ώρες κατάθεσης 08:00' - 15:00'), ή ταχυδρομική αποστολή, η οποία θα έχει παραληφθεί εντός της τριήμερης προθεσμίας.
Χρόνος διενέργειας Διαγωνισμού (ηλεκτρονικής αποσφράγισης δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών, καθώς και ελέγχου των αντίστοιχων εγγράφων).	29-8-2017, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00'.
Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών	Η πενταμελής Επιτροπή Διενέργειας Ανοικτών & Διεθνών Διαγωνισμών της Π.Ε.Χ., που έχει οριστεί - κατόπιν κλήρωσης - με τις υπ' αρ. 254 / 14-2-2017 (ΑΔΑ 6ΥΣΨ7ΛΛ-Σ30), 453 / 21-3-2017 (ΑΔΑ 7ΖΝΠ7ΛΛ-Α4Μ) και 1235 / 11-7-2017

17PROC001743010 2017-07-24

	(ΑΔΑ ΨΡ6Ρ7ΛΛ-ΠΔ8) Αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Κ.Μ.
Συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη	Εβδομήντα τρεις χιλιάδες ευρώ (73.000,00 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. [21.000,00 € για το 2017 και από 26.000,00 € για τα 2018-19].
Ημ/νία αποστολής της Προκήρυξης για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης	24-7-2017
Ημ/νία ανάρτησης της Διακήρυξης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.	24-7-2017
Ημ/νία ανάρτησης της Διακήρυξης στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ	31-7-2017 Τα έγγραφα της Σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr
Ημ/νία ανάρτησης περίληψης της Διακήρυξης στη «Διαύγεια» (www.diavgeia.gov.gr)	26-7-2017
Ημ/νία δημοσίευσης περίληψης της Διακήρυξης στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης	28-7-2017
Ημ/νία δημοσίευσης περίληψης της Διακήρυξης στον ημερήσιο Τύπο	31-7-2017
Ημ/νία ανάρτησης της Διακήρυξης στην ιστοσελίδα της Π. Κ. Μ. (www.pkm.gov.gr) και στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Π.Ε.Χ.	31-7-2017
Ημ/νία αποστολής της Διακήρυξης στο Επιμελητήριο και στη Δ/ση Στήριξης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων της Γεν. Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργ. Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού	31-7-2017
Κριτήριο αξιολόγησης και κατακύρωσης	Χαμηλότερη τιμή ανά συνολική Ομάδα αντικειμένων.
Ημέρες ισχύος προσφορών	120 ημερολογιακές ημέρες, αρχόμενες από την επομένη της διενέργειας του Διαγωνισμού.

Διάρκεια Σύμβασης	Από την ανάρτηση της Συμφωνίας - Πλαισίου στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. μέχρι τις 31-12-2019 και μέχρι την λήξη των Εκτελεστικών της Συμβάσεων.
Εγγυητική επιστολή συμμετοχής (Με λήξη 30 ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της λήξης ισχύος των προσφορών).	Ποσά που αντιστοιχούν σε ποσοστό 1% της προεκτιμώμενης αξίας του αντικειμένου που διεκδικεί ο υποψήφιος, και συγκεκριμένα: Μόνο για Ομάδα Α': 310,00 €, μόνο για Ομάδα Β': 420,00 €, για το σύνολο των 2 Ομάδων: 730,00 €.
Ποσό εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης <u>Συμφωνίας - Πλαισίου</u> (άρ. 72 § 1 περ. γ' του Ν. 4412 / 2016). (Με λήξη τουλάχιστον 60 ημερολογιακών ημερών από την επομένη της λήξης ισχύος της Συμφωνίας - Πλαισίου).	Ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 0,5% επί της αξίας της Σύμβασης (για το σύνολο του χρόνου της Συμφωνίας - Πλαισίου, εκτός του Φ.Π.Α.). Η αποδέσμευσή της γίνεται σταδιακά, ισόποσα και αναλόγως, κατ' έτος, σε σχέση με τον χρόνο συνολικής διάρκειας της Συμφωνίας - Πλαισίου.
Παροχή πληροφοριών	Νεκτ. Μαυρομουστάκης, Διοικητήριο, 1 ^{ος} όροφος, γραφείο 56, τηλ. 2371351483, fax 2371351292, e-mail od10@halkidiki.gov.gr

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Άρθρο 1 : Υποψήφιοι ανάδοχοι και προσόντα διαγωνιζομένων.

Άρθρο 2 : Προαπαιτούμενα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό Διαγωνισμό.

Άρθρο 3 : Κατάρτιση και υποβολή της ηλεκτρονικής προσφοράς.

Άρθρο 4 : Περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου προσφοράς.

Άρθρο 5 : Περιεχόμενο του φακέλου εγγράφων προσφοράς.

Άρθρο 6 : Διαδικασία αποσφράγισης προσφορών.

Άρθρο 7 : Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών & ανάδειξης μειοδότη.

Άρθρο 8 : Διαδικασία κατακύρωσης και υπογραφής Σύμβασης (Συμφωνίας - Πλαισίου).

Άρθρο 9 : Έννομη Προστασία.

Άρθρο 10 : Εγγυήσεις.

Άρθρο 11 : Διάρκεια, εκτέλεση & τροποποιήσεις της Συμφωνίας - Πλαισίου.

Άρθρο 12 : Εκτελεστικές Συμβάσεις της Συμφωνίας - Πλαισίου.

Άρθρο 13 : Πληρωμή - Κρατήσεις.

Άρθρο 14 : Καταγγελία Συμφωνίας - Πλαισίου, έκπτωση αναδόχου, κυρώσεις.

Παραρτήματα :

- **Παράρτημα 1 :** Γενικοί και ειδικοί όροι της Διακήρυξης,
- **Παράρτημα 2 :** Πίνακες των υπό προμήθεια αντικειμένων,
- **Παράρτημα 3 :** Υπόδειγμα εντύπου Οικονομικής Προσφοράς,
- **Παράρτημα 4 :** Υποδείγματα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής και καλής εκτέλεσης Συμφωνίας - Πλαισίου,
- **Παράρτημα 5 :** Σχέδιο Σύμβασης Συμφωνίας - Πλαισίου,
- **Παράρτημα 6 :** Σχέδιο Εκτελεστικής Σύμβασης Συμφωνίας - Πλαισίου.

ΑΡΘΡΟ 1

ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ ΑΝΑΔΟΧΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ

Στο Διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν (άρ. 25 του Ν. 4412 / 2016) φυσικά ή νομικά πρόσωπα, καθώς και ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων (άρ. 19 του Ν. 4412 / 2016), κοινοπραξίες ή συνεταιρισμοί που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που όλα αυτά δραστηριοποιούνται στο συγκεκριμένο αντικείμενο και που βρίσκονται εγκατεστημένα:

A) σε Κράτος - Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

B) σε Κράτος - Μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου,

Γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) [η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με τον Ν. 2513 / 1997 (Φ.Ε.Κ. Α' 143)], στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ως άνω Συμφωνίας,

Δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση Γ' και έχουν υπογράψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει εχέγγυα άρτιας εκτέλεσης της Σύμβασης, αποδεικνυόμενης της ιδιότητάς του ως επαγγελματία του συγκεκριμένου αντικειμένου με επίσημα έγγραφα (βλ. άρ. 4 της παρούσας, ενότητα "Δικαιολογητικά Συμμετοχής").

Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία εμπορικά ή επαγγελματικά μητρώα και να προσκομίζουν ανάλογο Πιστοποιητικό.

Τα μη εγκατεστημένα στην Ελλάδα πρόσωπα υποχρεούνται να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε εμπορικά ή επαγγελματικά μητρώα του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίζουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή Πιστοποιητικό.

Διευκρινίζονται και τα εξής:

- 1) Οι Α.Ε. εκπροσωπούνται στο Διαγωνισμό από μέλος του Δ.Σ. ή από νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι Ε.Π.Ε., οι Ο.Ε., οι Ε.Ε. και οι Ι.Κ.Ε. εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι συνεταιρισμοί εκπροσωπούνται από τον Πρόεδρό τους.
- 2) Εφόσον οι διαγωνιζόμενοι συμμετέχουν στο Διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά και παραστατικό εκπροσώπησης στο οποίο πρέπει να αναγράφεται ρητά ότι η εκπροσώπηση αφορά τον συγκεκριμένο Διαγωνισμό (με αναγραφή του αριθμού και του τίτλου του). Εξάλλου, σε περίπτωση που η συμμετέχουσα επιχείρηση συναπαρτίζεται από περισσότερες της μιας επιχειρήσεις, αναγράφονται οι επιχειρήσεις που την συναπαρτίζουν, ενώ σε περίπτωση σύμπραξης η προσφορά υπογράφεται από τους εκπροσώπους όλων όσων συμπράττουν. Στην περίπτωση της σύμπραξης ισχύουν και τα εξής: **α)** οι προσφορές υπογράφονται από τους εκπροσώπους όλων όσων συμπράττουν, ενώ επιπλέον απαιτείται δήλωση σύστασης ένωσης παρόχων υπηρεσιών, στην οποία θα περιγράφεται το αντικείμενο των εργασιών τού καθενός από τους συμμετέχοντες ή το μέρος που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, το είδος της συμμετοχής καθενός (συμπεριλαμβανομένης και της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) καθώς επίσης ο εκπρόσωπος της ένωσης (ή ο συντονιστής της) έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και ο νόμιμος αναπληρωτής του (άρ. 96 § 7 του Ν. 4412 / 2016), και **β)** οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να περιλαμβάνουν τον όρο ότι καλύπτουν τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.
- 3) Σε περίπτωση σύμπραξης επιχειρήσεων (ένωσης ή κοινοπραξίας), οι προσφορές των κοινοπραξιών κατατίθενται από όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στον ίδιο διαγωνισμό περισσότερες από μία εταιρίες ή κοινοπραξίες.
- 4) Σε περίπτωση σύμπραξης επιχειρήσεων (ένωσης ή κοινοπραξίας προμηθευτών), για την κατάθεση προσφοράς δεν απαιτείται η σύμπραξη να έχει λάβει κάποια νομική μορφή (άρ. 19 § 2 του Ν. 4412 / 2016). Αν όμως επιλεγεί ως ανάδοχος, θα πρέπει πριν την υπογραφή της Σύμβασης να προσκομίσει συμβολαιογραφική πράξη σύστασης κοινοπραξίας, υπογεγραμμένη από τους νόμιμους εκπροσώπους των επιχειρήσεων που την απαρτίζουν. Στη συμβολαιογραφική πράξη θα πρέπει κατ' ελάχιστο να αναφέρονται τα εξής: **α)** ότι τα μέλη της ευθύνονται ευθέως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον απέναντι στην Π.Ε.Χ. για οποιαδήποτε υποχρέωση της κοινοπραξίας σχετικά με το έργο που θα αναλάβουν, **β)** η έδρα της κοινοπραξίας, οι νόμιμοι εκπρόσωποι των επιχειρήσεων που τη συναπαρτίζουν

και ο κοινός εκπρόσωπός τους, και γ) τα ποσοστά συμμετοχής καθεμιάς από τις συμπράττουσες επιχειρήσεις.

- 5) Σε κάθε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, εφαρμόζονται και οι διατάξεις του άρ. 96 § 7 του Ν. 4412 / 2016.
- 6) Δυνατότητα ανάθεσης του έργου ή μέρους του από τον ανάδοχο σε τρίτον κατά οποιονδήποτε τρόπο απαγορεύεται.

ΑΡΘΡΟ 2

ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (δηλαδή οι υποψήφιοι ανάδοχοι) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη Αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό Σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. (διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής.

Περαιτέρω, οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του Συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του, ταυτοποιούμενοι ως εξής:

Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το Σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γεν. Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο Σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γεν. Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γενική Γραμματεία Εμπορίου του Υπ. Ανάπτυξης, αποστέλλοντας είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος - μέλος εγκατάστασης του οικονομικού

φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα το έγγραφο εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια Υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

ΑΡΘΡΟ 3

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο Διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος, ύστερα από προθεσμία τουλάχιστον τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών, αρχομένων από την ημερομηνία αποστολής της προβλεπόμενης Προκήρυξης για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Οι προσφορές υποβάλλονται σε ηλεκτρονική μορφή στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1 / 2390 / 2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (Φ.Ε.Κ. 2677 Α / 21-10-2013) και στον Ν. 4412 / 2016 (Φ.Ε.Κ. 147 / Α / 8-8-2016).

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας υποβολής προσφορών, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής τους στο Σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς, καθώς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος, βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρ. 6 της ανωτέρω Υ.Α. Π1 / 2390 / 2013. Η αποσφράγιση, ο έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται όπως περιγράφεται στα σχετικά άρθρα της παρούσας. Κάθε επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και των υποψηφίων αναδόχων, όπως και η εν γένει ενημέρωση των υποψηφίων, πραγματοποιείται αποκλειστικά μέσω του Συστήματος.

Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ κατά την προθεσμία υποβολής των προσφορών, η οποία οφείλεται σε γεγονότα ανωτέρας βίας και πιστοποιείται από τη Δ/ση Ανάπτυξης & Υποστήριξης του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. της Γεν. Γραμ. Εμπορίου & Προστασίας Καταναλωτή του Υπ. Οικονομίας, Ανάπτυξης & Τουρισμού, τότε η Αναθέτουσα Αρχή φροντίζει για τη μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας και για την τήρηση της προβλεπόμενης

δημοσιότητας. (Άρ. 37 § 4 του Ν. 4412 / 2016).

Επί ποινή αποκλεισμού οι προσφορές πρέπει να διαθέτουν τα εξής χαρακτηριστικά:

- A)** Να είναι δακτυλογραφημένες, συντεταγμένες στην ελληνική γλώσσα [με μοναδική αποδεκτή εξαίρεση τεχνικούς όρους και τα συνημμένα στην προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία καθώς και διεθνείς πιστοποιήσεις προτύπων (π.χ. ISO, ΕΛΟΤ κ.λπ.), που μπορούν να είναι συντεταγμένα στην Αγγλική γλώσσα (άρ. 92 § 4 εδ. τελ. του Ν. 4412 / 2016)] και σύμφωνες με τα χαρακτηριστικά που περιγράφονται στην παρούσα, να φέρουν αρίθμηση σε κάθε σελίδα και μονογραφή σε κάθε φύλλο.
- B)** Να ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες επί εκατόν είκοσι (120) ημέρες, αρχόμενες από την επομένη της διενέργειας του Διαγωνισμού. Η ισχύς των προσφορών δύναται να παραταθεί, ύστερα από σχετικό αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής και συναίνεση του υποψηφίου αναδόχου, για χρονικό διάστημα μέχρι και ίσο με το αρχικό, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο άρθρο 97 § 4 του Ν. 4412 / 2016. Η διαδικασία πραγματοποιείται ηλεκτρονικά.
- Γ)** Να μην περιέχουν αντιπροσφορές, εναλλακτικές προσφορές ή οποιονδήποτε άλλο όρο ή αίρεση ή προϋπόθεση που παρεκκλίνει από τις προδιαγραφές της παρούσας. Τυχόν παραπομπή σε γενικούς ή ειδικούς όρους πώλησεως του υποψηφίου αναδόχου δεν λαμβάνεται υπόψη.
- Δ)** Να αφορούν τουλάχιστον μία ολόκληρη Ομάδα - και πάντως μόνον ολόκληρες Ομάδες - του προκηρυσσόμενου αντικειμένου, όπως αυτό περιγράφεται στο σχετικό Παράρτημα της παρούσας, άλλως απορρίπτονται ως απαράδεκτες, σε όσα μέρη τους δεν αφορούν ολόκληρες Ομάδες.
- Ε)** Να περιέχουν ρητή δέσμευση του υποψηφίου αναδόχου ότι θα βρίσκεται στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής ανά πάσα στιγμή και για ολόκληρο το χρονικό διάστημα ισχύος της Συμφωνίας - Πλαισίου, ασχέτως του αν και πόσες Εκτελεστικές Συμβάσεις θα υπογραφούν καθώς και των ποσοτήτων που θα αγοραστούν τελικά.
- ΣΤ)** Να περιέχουν ρητή δέσμευση του υποψηφίου αναδόχου ότι σε περίπτωση που ανακηρυχθεί ανάδοχος θα τηρήσει απαρέγκλιτα όλες τις νομοθετικές διατάξεις που περιγράφονται στο άρ. 18 § 2 και στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412 / 2016 και αφορούν την εν γένει περιβαλλοντική, κοινωνικοασφαλιστική και εργατική Νομοθεσία.
- Ζ)** Σε περίπτωση σύμπραξης, οι προσφορές υπογράφονται από τους εκπροσώπους όλων όσων συμπράττουν, ενώ επιπλέον απαιτείται δήλωση σύστασης ένωσης παρόχων υπηρεσιών, στην οποία θα περιγράφεται το αντικείμενο των εργασιών τού καθενός από τους συμμετέχοντες ή το μέρος που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, το είδος της συμμετοχής καθενός (συμπεριλαμβανομένης και της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) καθώς επίσης ο εκπρόσωπος της ένωσης (ή ο συντονιστής της) έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και ο νόμιμος αναπληρωτής του (άρ. 96 § 7 του Ν. 4412 / 2016).

Κάθε υποψήφιος, με μόνη την συμμετοχή του στον Διαγωνισμό, τεκμαίρεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Διακήρυξης, καθώς και ότι δεσμεύεται να μην ενεργήσει κατά τρόπο αθέμιτο, παράνομο ή καταχρηστικό, τόσο καθ' όλη τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας όσο και κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

Μετά την υποβολή της προσφοράς και την λήξη του χρόνου υποβολής προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε τροποποίηση της προσφοράς.

Κάθε ενδιαφερόμενος ενημερώνεται με δική του ευθύνη μέσω του Συστήματος, τόσο για τους όρους όσο και για τυχόν τροποποιήσεις της παρούσας, ενώ δεν δεσμεύουν την Αναθέτουσα Αρχή πληροφορίες που έχουν δοθεί σε οποιονδήποτε με τρόπο διαφορετικό από την επίσημη ενημέρωση μέσω του Συστήματος.

Διευκρινίσεις και συμπληρωματικές πληροφορίες παρέχονται μέσω του Συστήματος, είτε μετά από σχετικό αίτημα ενδιαφερομένου, που υποβάλλεται κατά τον ίδιο τρόπο, είτε με πρωτοβουλία της Αναθέτουσας Αρχής, όταν το κρίνει χρήσιμο για την ομαλότερη διεξαγωγή του Διαγωνισμού και τη διευκόλυνση των υποψηφίων. Ειδικότερα, σε περίπτωση που ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τους όρους της Διακήρυξης, εφαρμόζονται όσα ορίζει το άρ. 67 του Ν. 4412 / 2016, ενώ σε περίπτωση που ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τις υποβληθείσες προσφορές, εφαρμόζεται το άρ. 102 του ίδιου Νόμου. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των τιθέμενων προθεσμιών και προϋποθέσεων δεν εξετάζονται. Η προθεσμία υποβολής των διευκρινίσεων είναι επτά (7) ημερολογιακές ημέρες, αρχόμενες από την επομένη της ημερομηνίας ανάρτησης του αιτήματος στο Σύστημα. Από τις διευκρινίσεις - οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω - λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα.

ΑΡΘΡΟ 4

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- A)** ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», και
- B)** ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Με τον όρο «(υπο)φάκελος» νοείται κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο Σύστημα.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον υποψήφιο ανάδοχο σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα νόμιμα συμφέροντά του. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που προβλέπεται από ειδικές νομοθετικές διατάξεις ή σε στοιχεία

προστατευόμενα από δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας. Εφόσον ο υποψήφιος χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του θα πρέπει να αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις Νόμου ή τις διοικητικές Πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση της.

A) Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» :

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» υποβάλλονται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς Δικαιολογητικά, καθώς και τα Τεχνικά Στοιχεία της προσφοράς.

Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

Δικαιολογητικά συμμετοχής:

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποβάλουν ηλεκτρονικά, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, την προσφορά τους και τα προβλεπόμενα Δικαιολογητικά (σε μορφή αρχείου .pdf), σύμφωνα με τα άρ. 93 περ. α' και 94 § 4 του Ν. 4412 / 2016 και το άρ. 11 της Υ.Α. Π1 / 2390 / 2013, που είναι τα εξής:

A) Η προσφορά / Αίτηση Συμμετοχής του υποψηφίου αναδόχου.

B) Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), που αντικαθιστά την υπεύθυνη δήλωση του άρ. 8 § 4 του Ν. 1599 / 1986 και ρυθμίζεται από το άρ. 79 του Ν. 4412 / 2016. Το Ε.Ε.Ε.Σ. βρίσκεται αναρτημένο στο Σύστημα (σε μορφή αρχείων τύπου .xml και .pdf), αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης και θα συμπληρωθεί ηλεκτρονικά από τον υποψήφιο στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ. Το αρχείο .xml αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν την απάντησή τους μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ενώ στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/ees_odigies.pdf αναρτώνται οδηγίες για την ηλεκτρονική συμπλήρωση του Ε.Ε.Ε.Σ. και συμβουλές σχετικά με τη χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Ε.Ε.Ε.Σ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Παράλληλα με τα παραπάνω, ο υποψήφιος αναλαμβάνει την υποχρέωση για άμεση και προσήκουσα προσκόμιση όποιων αποδεικτικών και λοιπών δικαιολογητικών τού ζητηθεί, σύμφωνα με το άρ. 79 § 5 του Ν. 4412 / 2016, τόσο όσον αφορά τον ίδιο όσο και όσον αφορά τυχόν τρίτα πρόσωπα που θα χρησιμοποιήσει.

- Γ) Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ύψους ανάλογα με τις Ομάδες καυσίμων που διεκδικεί ο ανάδοχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Πίνακα στην αρχή της παρούσας.
- Δ) Πιστοποιητικά (σύμφωνα με το άρ. 75 § 2 εδ. α' και το Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412 / 2016) ή οποιαδήποτε άλλα κατάλληλα αποδεικτικά μέσα, από τα οποία να προκύπτουν τα εξής:
- α) η εγγραφή στο ανάλογο επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο τού κράτους - μέλους της επαγγελματικής εγκατάστασής του και η διατήρηση της εγγραφής μέχρι τον χρόνο υποβολής της προσφοράς,
- β) το ειδικότερο αντικείμενο της επαγγελματικής του δραστηριότητας (προκειμένου για νομικό πρόσωπο) ή το ειδικό επάγγελμά του (προκειμένου για φυσικό πρόσωπο), και
- Ε) Σε κάθε περίπτωση εκπροσώπησης (π.χ. νομικό πρόσωπο, κοινοπραξία, συνεταιρισμός κ.λπ.), η νόμιμη εκπροσώπησή του, τόσο γενικά όσο και για τη συμμετοχή στον συγκεκριμένο Διαγωνισμό (με αναγραφή του τίτλου και του αριθμού της Διακήρυξης). Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, τα παραπάνω αφορούν τον καθένα από όσους συμμετέχουν στην ένωση ή την κοινοπραξία (άρ. 93 εδ. τελ. του Ν. 4412 / 2016). Τέλος, σε περίπτωση σύμπραξης, η προσφορά υπογράφεται από τους εκπροσώπους όλων όσων συμπράττουν, ενώ επιπλέον απαιτείται δήλωση σύστασης ένωσης παρόχων υπηρεσιών, στην οποία θα περιγράφεται το αντικείμενο των εργασιών τού καθενός από τους συμμετέχοντες ή το μέρος που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, το είδος της συμμετοχής καθενός (συμπεριλαμβανομένης και της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) καθώς επίσης ο εκπρόσωπος της ένωσης (ή ο συντονιστής της) έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και ο νόμιμος αναπληρωτής του (άρ. 96 § 7 του Ν. 4412 / 2016).

Όσα έγγραφα συντάσσονται από τον υποψήφιο ανάδοχο, υπογράφονται και ψηφιακά από αυτόν (σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο, από τον νόμιμο εκπρόσωπό του), ενώ δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του (άρ. 11 § 1 εδ. 1.2.1 της Υ.Α. Π1 / 2390 / 2013 και άρ. 1 του Ν. 4250 / 2014).

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία (άρ. 93 εδ. τελ. του Ν. 4412 / 2016).

Όλα τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του υποψηφίου αναδόχου στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και επιπλέον προσκομίζονται από αυτόν - ή από νόμιμο εκπρόσωπό του - εντός τριών (3) εργάσιμων

ημερών από την επομένη της ημερομηνίας λήξης της προθεσμίας ηλεκτρονικής προσφοράς (άρ. 11 § 1 εδ. 1.2.2 της Υ.Α. Π1 / 2390 / 2013). Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτείται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί - συνταχθεί από τον ίδιο τον υποψήφιο και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Τέτοια στοιχεία είναι ενδεικτικά οι εγγυητικές επιστολές, τα διάφορα Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες Αρχές ή άλλους φορείς, τα πρωτότυπα ιδιωτικά έγγραφα που δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης της 5.10.1961 (Apostille), που κυρώθηκε με το Ν. 1497 / 1984 (Α'188). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα Φ.Ε.Κ., τα τεχνικά φυλλάδια, καθώς και όσα έγγραφα προβλέπεται από το Ν. 4250 / 2014 ότι γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε αντίγραφα των πρωτοτύπων. Για όσα έγγραφα υπογράφονται από τον ίδιο τον υποψήφιο ανάδοχο και φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής. Για όσα από τα προσκομιζόμενα έγγραφα δεν είναι δημόσια, αλλά και δεν έχουν συνταχθεί από τον ίδιο τον υποψήφιο ανάδοχο αλλά από τρίτα πρόσωπα, απαιτείται μαζί με τα έγγραφα αυτά η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης του υποψηφίου αναδόχου, στην οποία θα βεβαιώνεται η γνησιότητα των προσκομιζόμενων ιδιωτικών εγγράφων των τρίτων προσώπων και η σύνταξή τους από τους φερόμενους ως συντάκτες τους, ενώ η δήλωση θα πρέπει να φέρει οπωσδήποτε την ψηφιακή υπογραφή του υποψηφίου αναδόχου.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα prospectus θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου, ψηφιακά υπογεγραμμένη από εκείνον, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία του κατασκευαστικού οίκου.

Τα έγγραφα που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή (σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας) λαμβάνουν αριθμό Πρωτοκόλλου, ενώ επί του φακέλου τους σημειώνεται και η ώρα παραλαβής τους. Για το εμπρόθεσμο της υποβολής τους δεν λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία αποστολής τους αλλά η πραγματική ημερομηνία παραλαβής του φακέλου.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας από τους υποψηφίους αναδόχους να υποβάλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα από τα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά αλλά δεν έχουν προσκομίσει εγγράφως, όταν αυτό απαιτείται για την αρτιότερη διεξαγωγή της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Όλα τα ανωτέρω ισχύουν τόσο για τα δικαιολογητικά συμμετοχής στον Διαγωνισμό όσο και για τα δικαιολογητικά κατακύρωσης στον ανάδοχο.

Τέλος, σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων, διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις Υπηρεσίες και τους Φορείς του άρ. 1 § 2 περ. α' του Ν. 4250 / 2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές Αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια Αρχή της χώρας έκδοσης και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 § 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194 / 2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (Apostille), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς Συμβάσεις της χώρας [Σύμβαση της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497 / 1984 (Α'188)] ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 § 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194 / 2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από Υπηρεσίες και Φορείς του άρ. 1 § 2 περ. α' του Ν. 4250 / 2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

Τεχνική Προσφορά:

Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον υποψήφιο. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το Σύστημα παράγει

σχετικό μήνυμα και ο υποψήφιος καλείται να παραγάγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο υποψήφιος επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

B) Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου. Η προσφορά πρέπει να αφορά τουλάχιστον μία ολόκληρη Ομάδα - και πάντως μόνον ολόκληρες Ομάδες - του προκηρυσσόμενου αντικειμένου, όπως αυτό περιγράφεται στο σχετικό Παράρτημα της παρούσας και να είναι σταθερή, τόσο για το σύνολο του προσφερόμενου αντικειμένου όσο και για το σύνολο του χρόνου ισχύος της Συμφωνίας - Πλαισίου και των Εκτελεστικών της Συμβάσεων, άλλως απορρίπτεται ως απαράδεκτη για όσα μέρη της δεν αφορούν ολόκληρες Ομάδες ή παρουσιάζουν οποιαδήποτε άλλη παρέκκλιση ως προς τα παραπάνω. Στις προσφερόμενες τιμές (ανά Ομάδα και συνολική) συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση (βλ. άρ. 13 της παρούσας), δεν συμπεριλαμβάνεται όμως ο Φ.Π.Α. (άρ. 95 § 5 περ. α' του Ν. 4412 / 2016). Οι τιμές αναγράφονται υποχρεωτικά (και χωρίς κανέναν όρο, ρήτρα ή προϋπόθεση) σε ευρώ, ολογράφως και αριθμητικώς, ενώ σε περίπτωση αναντιστοιχίας μεταξύ των δυο αναγραφών υπερισχύει η ολόγραφη. Αοριστία ως προς το ακριβές τίμημα της προσφοράς ή τυχόν ρήτρα αναπροσαρμογής του οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά - επί ποινή απορρίψεως - στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στην συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το Σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο υποψήφιος καλείται να παραγάγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο υποψήφιος επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Οι προσφορές θα αξιολογηθούν χωριστά για την καθεμιά Ομάδα και με βάση το κριτήριο της χαμηλότερης τιμής για το σύνολο των αντικειμένων και των προσφερόμενων ποσοτήτων της Ομάδας, υπό τον απαραίτητο όρο ότι θα πληρούνται όλες τις τεχνικές προδιαγραφές που καθορίζονται στο Παράρτημα 1 της παρούσας. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης και την τελική κατάταξη των προσφορών κατά φθίνουσα αρίθμηση της προσφερόμενης τιμής, θα επιλεγεί

ένας (1) ανάδοχος για κάθε Ομάδα, που θα συνάψει τη Συμφωνία - Πλαίσιο για όσες Ομάδες αναλάβει.

Ιδιαίτέρως πρέπει να προσεχθούν τα εξής:

- 1) Η τιμή προσφοράς θα πρέπει να είναι σταθερή για το σύνολο των αντικειμένων και των ποσοτήτων καθεμιάς Ομάδας και να αναγράφεται στην προσφορά ολογράφως και αριθμητικώς.
- 2) Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία (άρ. 13 της παρούσας), εκτός του Φ.Π.Α. (άρ. 95 § 5 εδ. α' του Ν. 4412 / 2016).
- 3) Προσφορά που είναι αόριστη ή θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 4) Προκειμένου να είναι δυνατή η σύγκριση των κατατεθειμένων προσφορών από το Σύστημα, οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμπληρώνουν ως τιμή προσφοράς στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος την τιμή με τρία (3) δεκαδικά ψηφία.

ΑΡΘΡΟ 5

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Όλα τα έγγραφα που αναρτώνται στο Σύστημα απαιτείται να υποβληθούν και εγγράφως, σύμφωνα με το άρθρο 11 § 1 εδ. 1.2.1. της Υ.Α. Π1 / 2390 / 2013. Υποβάλλονται εντός ενιαίου σφραγισμένου φακέλου, εις διπλούν (σε ξεχωριστούς σφραγισμένους (υπο)φακέλους, με τις ενδείξεις "Πρωτότυπο" και "Αντίγραφο" αντίστοιχα), προσωπικά από τον υποψήφιο ανάδοχο ή από νομίμως εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του, και είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Ο ενιαίος φάκελος [αλλά και οι περιεχόμενοι σε αυτόν (υπο)φάκελοι] φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται αμέσως παρακάτω. Κάθε ενιαίος φάκελος προσφοράς λαμβάνει αριθμό Πρωτοκόλλου, ενώ σημειώνονται επ' αυτού η ημερομηνία και η ώρα παραλαβής του. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής με εταιρία ταχυμεταφορών, για το εμπρόθεσμο της υποβολής δεν λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία αποστολής ή η σφραγίδα του Ταχυδρομείου, αλλά η πραγματική ημερομηνία παραλαβής του φακέλου.

Στον ενιαίο φάκελο προσφοράς [αλλά και στους περιεχόμενους σε αυτόν (υπο)φακέλους] πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Τα πλήρη στοιχεία του υποψηφίου αναδόχου.
- β. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα
- γ. Ο αριθμός και ο πλήρης τίτλος της Διακήρυξης.
- δ. Ο Αριθμός Συστήματος (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) του συγκεκριμένου Διαγωνισμού.

ε. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί τον Διαγωνισμό (Αναθέτουσας Αρχής).

στ. Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και η ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Μέσα στον ενιαίο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, δηλαδή οι δυο (2) σφραγισμένοι (υπο)φάκελοι, ως εξής:

- Ο πρώτος (υπο)φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει όλα τα ήδη υποβληθέντα στο Σύστημα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία, συμπεριλαμβανομένου του Ε.Ε.Ε.Σ., καθώς και τα τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως όλα αυτά προσδιορίζονται στο άρ. 4 και στα σχετικά Παραρτήματα της παρούσας.
- Ο δεύτερος (υπο)φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, όπως αυτή έχει ήδη αναρτηθεί στο Σύστημα.

Οι παραπάνω (υπο)φάκελοι τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, σφραγισμένοι, μέσα στον κυρίως φάκελο, φέροντας και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Από τους 2 (υπο)φακέλους, αυτός με την ένδειξη «Πρωτότυπο» αποσφραγίζεται και ελέγχεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης της Π.Ε.Χ., ενώ αυτός με την ένδειξη «Αντίγραφο» δεν αποσφραγίζεται αλλά διατηρείται σφραγισμένος στο αρχείο της Αναθέτουσας Αρχής.

Το έγγραφο της Προσφοράς (που φέρει τόσο την ιδιόχειρη όσο και την ψηφιακή υπογραφή του υποψηφίου αναδόχου) επικρατεί έναντι οποιουδήποτε άλλου εγγράφου σε περίπτωση αναντιστοιχίας του κειμένου του με άλλα έγγραφα.

Σε περίπτωση κατάθεσης πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, ισχύουν όσα προαναφέρθηκαν στο άρ. 4 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 6

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών αφορά τόσο την ηλεκτρονική προσφορά που έχει υποβληθεί μέσω του Συστήματος όσο και τον φάκελο των εγγράφων που έχουν κατατεθεί σε έντυπη μορφή, και λαμβάνει χώρα κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα, συγκεκριμένα δε στις **29-8-2017, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00' π.μ.**, από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο Σύστημα όργανο της Αναθέτουσας Αρχής [ήτοι την πενταμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Ανοικτών & Διεθνών Διαγωνισμών της Π.Ε. Χαλκιδικής που έχει οριστεί - κατόπιν κλήρωσης - με την υπ' αρ. 2281 / 13-12-2016 (ΑΔΑ 68ΥΩ7ΛΛ-9ΩΞ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Κ.Μ., όπως

αυτή τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. 254 / 14-2-2017 (ΑΔΑ 6ΥΣΨ7ΛΛ-Σ30) και 453 / 21-3-2017 (ΑΔΑ 7ΖΝΠ7ΛΛ-Α4Μ) Αποφάσεις της ίδιας Επιτροπής], εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ κατά την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των προσφορών, η οποία οφείλεται σε γεγονότα ανωτέρας βίας και πιστοποιείται από τη Δ/ση Ανάπτυξης & Υποστήριξης του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. της Γεν. Γραμ. Εμπορίου & Προστασίας Καταναλωτή του Υπ. Οικονομίας, Ανάπτυξης & Τουρισμού, τότε η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει με τηλεομοιοτυπία ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλους τους συμμετέχοντες για αναβολή της ημερομηνίας αποσφράγισης. (Αρ. 37 § 4 του Ν. 4412 / 2016).

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση των (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και έλεγχος τους σύμφωνα με το αρ. 7 της παρούσας. Οι (υπο)φάκελοι «Οικονομική Προσφορά» παραμένουν σφραγισμένοι, και αποσφραγίζονται σε μεταγενέστερο στάδιο, σε χρόνο που γνωστοποιείται στους υποψηφίους μέσω του Συστήματος.

Αμέσως μετά την αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και τον έλεγχό τους, οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό αποκτούν πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Η πρόσβαση ρυθμίζεται στο αρ. 13 της Υ.Α. Π1 / 2390 / 2013 ως προς τα υποβληθέντα σε μορφή pdf έγγραφα και στο άρθρο 21 του Ν. 4412 / 2016 και το αρ. 5 του Ν. 2690 / 1999 «Επικύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45 Α / 9-3-1999) ως προς τα κατατεθέντα σε έντυπη μορφή έγγραφα.

Ηλεκτρονικά αρχεία και έγγραφα που έχουν υποβληθεί εκπρόθεσμα δεν αποσφραγίζονται, ενώ τα έγγραφα επιστρέφονται στον υποψήφιο ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση του Διαγωνισμού, μέσω του Τμήματος Προμηθειών της Π.Ε.Χ. Το ίδιο ισχύει και για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας.

ΑΡΘΡΟ 7

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΚΑΙ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών των υποψηφίων [καθενός (υπο)φακέλου], η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων Συμβάσεων.

Συγκεκριμένα:

- 1) Η Επιτροπή Αξιολόγησης της Π.Ε.Χ. προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση (υπο)φακέλων των προσφορών [«Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς» και - σε μεταγενέστερο στάδιο - «Οικονομικής Προσφοράς»] και ακολούθως συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση Πρακτικά Αξιολόγησης.
- 2) Η Επιτροπή Αξιολόγησης της Π.Ε.Χ. υποβάλλει τα κατά περίπτωση Πρακτικά στο Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε.Χ. .
- 3) Το Τμήμα Προμηθειών αποστέλλει τα Πρακτικά (μαζί με εισήγηση της Υποδ/σης Οικονομικού & Ανθρώπινων Πόρων της Π.Ε.Χ. και με διαβιβαστικό του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη της Π.Ε.Χ.) στην Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για έγκριση.
- 4) Η Οικονομική Επιτροπή της Π.Κ.Μ. ελέγχει τα Πρακτικά και εκδίδει τις σχετικές εγκριτικές Αποφάσεις, τις οποίες αποστέλλει στο αρμόδιο όργανο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης για έλεγχο νομιμότητας.
- 5) Το αρμόδιο όργανο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης ελέγχει τη νομιμότητα των Αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής και ενημερώνει εγγράφως το Τμ. Προμηθειών της Π.Ε.Χ.

Οι (υπο)φάκελοι «Οικονομική Προσφορά» αποσφραγίζονται και ελέγχονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης μετά την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας (στάδια 1-5) για τους (υπο)φακέλους «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Η διαδικασία γίνεται μόνον για τους υποψηφίους των οποίων οι (υπο)φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» κρίθηκαν σύμφωνοι με τους όρους της Διακήρυξης, σε χρόνο που καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή και γνωστοποιείται στους υποψηφίους μέσω του Συστήματος.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών διατηρεί το δικαίωμα να προβεί - κατά την κρίση της - στη διαδικασία αποσφράγισης και ελέγχου των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά» αμέσως μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αποσφράγισης και ελέγχου των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» (και αφού πρώτα ενημερώσει τους υποψηφίους αναδόχους μέσω του Συστήματος), δηλαδή χωρίς να μεσολαβήσει η διαδικασία έγκρισης του Πρακτικού των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», και να αποστείλει τα 2 Πρακτικά για έγκριση με ενιαία Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, προς εξοικονόμηση χρόνου και συντόμευση της διαγωνιστικής διαδικασίας. Η διακριτική ευχέρεια υφίσταται μόνον στις περιπτώσεις που δεν υπάρχει ενδεχόμενο να ζητηθεί έννομη προστασία, και κυρίως όταν έχει υποβληθεί μόνον μια προσφορά και δεν συντρέχει λόγος απόρριψής της.

Όλοι οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό ενημερώνονται μέσω του Συστήματος για την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών τους, σύμφωνα με τα προαναφερθέντα στο άρ. 6 της

παρούσας [άρ. 13 της Υ.Α. Π1 / 2390 / 2013, άρ. 21 του Ν. 4412 / 2016 και άρ. 5 του Ν. 2690 / 1999].

Η Επιτροπή Αξιολόγησης της Π.Ε.Χ. και οι λοιποί ανωτέρω ελεγκτικοί φορείς μπορούν να απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες υποψηφίους για την παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά τα οριζόμενα στο άρ. 3 της παρούσας. Η διαδικασία πραγματοποιείται μέσω του Συστήματος.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης διατηρεί το δικαίωμα, εφόσον κάποια προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή ή υπάρχει υποψία για προσφερόμενη τιμή κάτω του κόστους (τιμή dumping) ή ότι τα προσφερόμενα αντικείμενα ή κάποια από αυτά είναι αποδέκτες εξαγωγικής επιδότησης, να ζητήσει από τον υποψήφιο ανάδοχο διευκρινίσεις για την σύνθεση της προσφοράς του, και εκείνος είναι υποχρεωμένος (επί ποινή απορρίψεως) να τις παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ενημέρωσή του (άρ. 88 § 1 του Ν. 4412 / 2016). Η Επιτροπή αξιολογεί τις διευκρινίσεις και αποφασίζει αιτιολογημένα για την αποδοχή ή μη της προσφοράς. Η διαδικασία πραγματοποιείται μέσω του Συστήματος.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης δικαιούται να ζητήσει κατά την κρίση της από οποιονδήποτε εκ των υποψηφίων αναδόχων την προσκόμιση δείγματος από κάποια ή και από όλα τα προσφερόμενα αντικείμενα, ή την παροχή διευκρινίσεων που αφορούν είτε την ποιότητα είτε ορισμένα από τα χαρακτηριστικά τους που δεν ήταν υποχρεωτικό να αναγράφονται στην προσφορά (άρ. 102 του Ν. 4412 / 2016). Το αίτημα της Επιτροπής κοινοποιείται στον υποψήφιο ανάδοχο μέσω του Συστήματος, και εκείνος είναι υποχρεωμένος εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών να ανταποκριθεί, είτε απαντώντας μέσω του Συστήματος (όταν έχουν ζητηθεί διευκρινίσεις) είτε προσκομίζοντας τα αντικείμενα που ζητήθηκαν. Η όλη διαδικασία πραγματοποιείται μέσω του Συστήματος, εκτός βεβαίως από την προσκόμιση και την εξέταση δειγμάτων, ενώ ηλεκτρονικά πραγματοποιείται και όλη η αλληλογραφία. Η μη πλήρης συμμόρφωση του υποψήφιου αναδόχου με τα παραπάνω οδηγεί στην απόρριψη της προσφοράς του.

Κριτήριο για την κατακύρωση είναι η χαμηλότερη τιμή, τόσο για το σύνολο των αντικειμένων καθεμιάς Ομάδας ξεχωριστά, όσο και για το σύνολο του χρόνου ισχύος της Συμφωνίας - Πλαισίου.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που είναι σύμφωνες με τους γενικούς και ειδικούς όρους της Διακήρυξης και έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (εννοείται στο σύνολο των αντικειμένων καθεμιάς Ομάδας ξεχωριστά). Σε περίπτωση ισοτιμίας γίνεται κλήρωση ανάμεσα στους αναδόχους που προσέφεραν την ίδια τιμή (άρ. 90 του Ν. 4412 / 2016), για την Ομάδα ή τις Ομάδες που υπήρξε ισοτιμία.

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνεται υπόψη η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της Διακήρυξης.

Προσφορές που κατά την αιτιολογημένη κρίση των αρμοδίων οργάνων παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους γενικούς ή τους ειδικούς όρους της Διακήρυξης, όπως και όσες είναι αόριστες ή ασαφείς ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή υπό όρο ή αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Τυχόν παραπομπή σε γενικούς ή ειδικούς όρους πωλήσεως του υποψηφίου αναδόχου δεν λαμβάνεται υπόψη. Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές ή τροποποιήσεις της προσφοράς ή εναλλακτικές προσφορές, ενώ σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε οποιαδήποτε από τις παραπάνω περιπτώσεις μη κανονικής υποβολής προσφοράς, και εφόσον η ύπαρξη μη κανονικού όρου δεν οδηγεί αναγκαστικά (ήτοι για αντικειμενικούς - πρακτικούς λόγους) στην απόρριψη του συνόλου της προσφοράς, είναι δυνατή κατά την κρίση των οργάνων αξιολόγησης η μερική μόνον απόρριψη της προσφοράς, δηλαδή μόνον για το μέρος της προσφοράς που δεν είναι δυνατόν να ισχύσει χωρίς τον μη κανονικό όρο.

Μετά την υποβολή της προσφοράς και τη λήξη του χρόνου υποβολής προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της προσφοράς.

Από τη διαγωνιστική διαδικασία θα αναδειχθεί ένας (1) ανάδοχος για καθεμιά ολόκληρη Ομάδα της Διακήρυξης, ενώ δεν υπάρχει κανένας περιορισμός ως προς τον αριθμό των Ομάδων που μπορεί να αναλάβει ο ανάδοχος.

Η ύπαρξη μιας μόνον έγκυρης προσφοράς (είτε επειδή θα έχει υποβληθεί εξαρχής ως μοναδική είτε επειδή θα έχει απομείνει ως η μοναδική έγκυρη από περισσότερες υποβληθείσες) για ολόκληρο το προκηρυσσόμενο αντικείμενο ή για οποιοδήποτε τμήμα του δεν αποτελεί εμπόδιο για την συνέχιση της διαγωνιστικής διαδικασίας και την ανάθεση του έργου. (Εξ αντιδιαστολής από τη ρύθμιση του άρ. 106 του Ν. 4412 / 2016).

Η Οικονομική Επιτροπή, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης, διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίζει ελεύθερα τα εξής:

A) Κατακύρωση του Διαγωνισμού, είτε για ολόκληρο το προκηρυσσόμενο αντικείμενο είτε για μέρος αυτού, και πάντως μόνον για ολόκληρες Ομάδες του αντικειμένου.

B) Ματαίωση ή ακύρωση ή διακοπή του Διαγωνισμού, ολική ή μερική, χωρίς περαιτέρω ενέργειες, αν η Π.Ε.Χ. δεν χρειάζεται πλέον το σύνολο των προσφερόμενων αντικειμένων ή μέρος τους, ή αν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν τη λήψη ανάλογης απόφασης.

Γ) Ματαίωση του Διαγωνισμού (άρ. 106 του Ν. 4412 / 2016), ολική ή μερική, και επανάληψή του, με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης, ή εφαρμογή των διαδικασιών είτε του άρ. 26 § 6 είτε του άρ. 32 του Ν. 4412 / 2016 (εφόσον συντρέχουν οι

προϋποθέσεις τους), για το μη κατακυρωθέν τμήμα, σύμφωνα με το άρ. 106 §§ 1 περ. α' και 4-5 του ίδιου Νόμου.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις εξέλιξης του Διαγωνισμού, οι συμμετέχοντες δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για τον λόγο αυτό.

ΑΡΘΡΟ 8

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟΥ)

Υποβολή δικαιολογητικών για την κατακύρωση.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο υποψήφιος ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών, αρχομένων από την επομένη της σχετικής ειδοποίησής του που γίνεται μέσω του Συστήματος, υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης, που είναι τα εξής:

- 1) Φωτοαντίγραφο δυο όψεων της αστυνομικής του ταυτότητας. Αν είναι νομικό πρόσωπο, υποβάλλει φωτοαντίγραφο της ταυτότητας τού ή των προσώπων που το διοικούν και το εκπροσωπούν νόμιμα.
- 2) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του άρ. 73 § 1 του Ν. 4412 / 2016, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας. Σε περίπτωση που το Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου φέρει καταδικαστικές Αποφάσεις, ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να επισυνάψει τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές Αποφάσεις. Σε περίπτωση νομικού προσώπου, το Απόσπασμα αφορά όσα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, και ειδικότερα: **α)** στις Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. και Ι.Κ.Ε. τους διαχειριστές τους και τα ομόρρυθμα μέλη των Ο.Ε. και Ε.Ε., **β)** στις Α.Ε. τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, **γ)** σε περίπτωση Συνεταιρισμού τον Πρόεδρό του, **δ)** σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, τα παραπάνω αφορούν τον καθένα από όσους συμμετέχουν στην ένωση ή

την κοινοπραξία (άρ. 93 εδ. τελ. του Ν. 4412 / 2016). Τέλος, σε περίπτωση μη τήρησης των παραπάνω, παρέχεται δυνατότητα παρέκκλισης από την υποχρεωτική απόρριψη του αναδόχου, εφόσον συντρέχουν αποδεδειγμένα οι προϋποθέσεις του άρ. 73 § 3 περ. α' του Ν. 4412 / 2016.

- 3) Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ως άνω ηλεκτρονική ειδοποίηση, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή σε διαδικασία εξυγίανσης του άρ. 99 του Ν. 3588 / 2007, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό αναγκαστική διαχείριση (από εκκαθαριστή ή από Δικαστήριο), δεν έχει αναστείλει ή παύσει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες, ούτε βρίσκεται σε άλλη ανάλογη κατάσταση, ή σε διαδικασία κήρυξης σε ανάλογη κατάσταση.
- 4) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία τής ως άνω ειδοποίησης είναι ενήμερος ως προς τις ασφαλιστικές (για κύρια και επικουρική ασφάλιση) και φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση μη τήρησης των υποχρεώσεων αυτών, παρέχεται δυνατότητα παρέκκλισης από την υποχρεωτική απόρριψη του αναδόχου, εφόσον συντρέχουν αποδεδειγμένα οι προϋποθέσεις του άρ. 73 § 3 περ. α' ή β' του Ν. 4412 / 2016.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι εταιρία, για την ασφαλιστική ενημερότητα - που σε κάθε περίπτωση αφορά όλους τους ασφαλιστικούς φορείς και όλους τους εργαζόμενους - ισχύουν και τα εξής:

A.E.: Προσκομίζουν πιστοποιητικά για τον Πρόεδρο και για τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όχι όμως και για όλα τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους, εκτός και αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του Π.Δ. 258 / 2005, ήτοι αυτά είναι μέτοχοι κατά ποσοστό 3% τουλάχιστον, οπότε είναι υποχρεωμένες να τα ασφαλίσουν στον Ο.Α.Ε.Ε. .

O.E.: Προσκομίζουν πιστοποιητικά για όλα τα μέλη τους.

E.E.: Προσκομίζουν πιστοποιητικά μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους.

E.Π.Ε.: Προσκομίζουν πιστοποιητικά των διαχειριστών τους.

- 5) Πιστοποιητικά (σύμφωνα με το άρ. 75 § 2 εδ. α' και το Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412 / 2016) ή οποιαδήποτε άλλα κατάλληλα αποδεικτικά μέσα, από τα οποία να προκύπτουν τα εξής : **α)** η εγγραφή στο ανάλογο επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο του κράτους - μέλους της επαγγελματικής εγκατάστασής του και η διατήρηση της εγγραφής μέχρι τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, και **β)** το ειδικό επάγγελμά του (προκειμένου

για φυσικό πρόσωπο) ή το ειδικότερο αντικείμενο της επαγγελματικής του δραστηριότητας (προκειμένου για νομικό πρόσωπο).

- 6) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του Υπουργική Απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν. 4412 / 2016.
- 7) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης στις περιπτώσεις που ο υποψήφιος ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης, όπως λ.χ. καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα Φ.Ε.Κ., συγκρότηση του Δ.Σ. σε σώμα σε περίπτωση Α.Ε., κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του νομικού προσώπου. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το / τα πρόσωπο / -α που δεσμεύει / -ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, καθώς και τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, όπως επίσης και η θητεία του / των μελών του οργάνου διοίκησης / νόμιμου εκπροσώπου.
- 8) Σε κάθε περίπτωση εκπροσώπησης (π.χ. νομικό πρόσωπο, κοινοπραξία, συνεταιρισμός κ.λπ.), το παραστατικό της νόμιμης εκπροσώπησής του, τόσο γενικά όσο και για την υπογραφή της συγκεκριμένης Σύμβασης (με αναγραφή του τίτλου και του αριθμού της Διακήρυξης). Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, τα παραπάνω αφορούν τον καθένα από όσους συμμετέχουν στην ένωση ή την κοινοπραξία (άρ. 93 εδ. τελ. του Ν. 4412 / 2016). Τέλος, σε περίπτωση που η συμμετέχουσα επιχείρηση συναπαρτίζεται από περισσότερες της μιας επιχειρήσεις, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης προσκομίζονται για όλες τις επιχειρήσεις που την συναπαρτίζουν, ενώ η προσφορά υπογράφεται από τους εκπροσώπους όλων όσων συμπράττουν, και επιπλέον απαιτείται δήλωση σύστασης ένωσης παρόχων υπηρεσιών, στην οποία θα περιγράφεται το αντικείμενο των εργασιών καθενός από τους συμμετέχοντες, ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, καθώς επίσης ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και ο νόμιμος αναπληρωτής του.
- 9) Τις ειδικές αδειοδοτήσεις που ενδεχομένως προβλέπονται από την κείμενη Νομοθεσία για τη νόμιμη άσκηση των δραστηριοτήτων του.
- 10) Αν ο προσωρινός ανάδοχος είναι Συνεταιρισμός, υποβάλλονται τα - κατά τα ανωτέρω - κατά περίπτωση αναγκαία δικαιολογητικά, καθώς και βεβαίωση της αρμόδιας Υπηρεσίας στην οποία δηλώνεται ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

- 11) Αν ο προσωρινός ανάδοχος είναι ένωση προμηθευτών, υποβάλλονται τα - κατά τα ανωτέρω - κατά περίπτωση αναγκαία δικαιολογητικά, για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση.
- 12) Αν ο προσωρινός ανάδοχος είναι εγκατεστημένος στην αλλοδαπή, όσα από τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκδίδονται από δημόσιες Αρχές, εκδίδονται με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από τις Αρχές της οποίας εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.
- 13) Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της Σύμβασης (Συμφωνίας - Πλαισίου), υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της υπ' αρ. 20977 / 23-8-2007 (ΦΕΚ Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν. 3310 / 2005, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3414 / 2005» Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας, που εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρ. 5 § 5 του Ν. 3310 / 2005. Στην δήλωση αναγράφεται ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του αναδόχου καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρ. 3 του Ν. 3414 / 2005.

Όσα από τα - ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα και στη συνέχεια εγγράφως προσκομιζόμενα - έγγραφα δεν είναι δημόσια (δηλαδή δεν έχουν εκδοθεί από Δημόσια Αρχή), αν έχουν συνταχθεί από τον υποψήφιο ανάδοχο θα πρέπει οπωσδήποτε να φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του, ενώ αν έχουν συνταχθεί από τρίτο πρόσωπο θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου, στην οποία θα δηλώνεται η γνησιότητα των προσκομιζόμενων ιδιωτικών εγγράφων των τρίτων προσώπων και η σύνταξή τους από τους φερόμενους ως συντάκτες τους, ενώ η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει οπωσδήποτε να φέρει την ψηφιακή υπογραφή του προσωρινού αναδόχου.

Όλα τα ανωτέρω υποβάλλονται μέσω του Συστήματος σε μορφή αρχείου .pdf και επιπλέον προσκομίζονται σε έγγραφη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημέρας ηλεκτρονικής υποβολής τους. Τα έγγραφα προσκομίζονται εντός σφραγισμένου φακέλου με τη σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», ενώ κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρ. 4 της παρούσας (προσκόμιση εις διπλούν κ.λπ.).

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτείται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί - συνταχθεί από τον ίδιο τον προσωρινό ανάδοχο και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Τέτοια στοιχεία είναι ενδεικτικά οι εγγυητικές επιστολές και τα διάφορα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες Αρχές ή άλλους φορείς. Για όσα έγγραφα υπογράφονται από τον ίδιο τον προσωρινό ανάδοχο και

φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής (άρ. 11 § 1 εδ. 1.2.1 της Υ.Α. Π1 / 2390 / 2013 και άρ. 1 του Ν. 4250 / 2014). Για όσα από τα προσκομιζόμενα έγγραφα δεν είναι δημόσια, αλλά και δεν έχουν συνταχθεί από τον ίδιο τον προσωρινό ανάδοχο, απαιτείται μαζί με τα έγγραφα αυτά η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης του προσωρινού αναδόχου, στην οποία θα βεβαιώνεται η γνησιότητα των προσκομιζόμενων ιδιωτικών εγγράφων και η σύνταξή τους από τους φερόμενους ως συντάκτες τους, χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του προσωρινού αναδόχου, παρέχεται στην Επιτροπή Αξιολόγησης η δυνατότητα εφαρμογής τού άρ. 103 § 2 του Ν. 4412 / 2016, ενώ σε περίπτωση μη χρήσης της δυνατότητας αυτής ή νέας μη συμμόρφωσής του προσωρινού αναδόχου εφαρμόζεται η § 4 του ίδιου άρθρου.

Η Αναθέτουσα Αρχή, ακόμη και αν προσκομιστούν εμπρόθεσμα όλα τα ανωτέρω και αυτά είναι απολύτως σύμφωνα με τον Νόμο, αποκλείει τον προσωρινό - αλλά και κάθε άλλο υποψήφιο - ανάδοχο, σε περίπτωση που διαπιστωθεί με κάθε νόμιμο τρόπο ότι συντρέχει στο πρόσωπό του οποιοδήποτε από τα παρακάτω κωλύματα:

- α) οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις του άρ. 73 § 4 περ. στ', ζ', η' και θ' του Ν. 4412 / 2016,
- β) μη τήρηση των διατάξεων που περιγράφονται στο άρ. 18 § 2 και στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ίδιου Νόμου (διατάξεις περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής Νομοθεσίας),
- γ) αποκλεισμός από Διαγωνισμό του Ελληνικού Δημοσίου με Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης (Γεν. Γραμματεία Εμπορίου), προκειμένου δε για αλλοδαπό, αποκλεισμός από αντίστοιχη Αρχή του κράτους της έδρας του.
- δ) σε περίπτωση σύμπραξης, ότι συμμετέχουν (ο καθένας από τους συμπράττοντες ξεχωριστά), άμεσα ή έμμεσα, στον Διαγωνισμό, με περισσότερες από μία συμμετοχές (σχήματα διαγωνιζομένων).

Ο αποκλεισμός του υποψηφίου είναι υποχρεωτικός σε περίπτωση που συντρέχει παραβίαση διατάξεων που αφορούν : α) το Ποινικό Μητρώο, β) τη Φορολογική ή την Ασφαλιστική ενημερότητα, γ) το άρ. 18 § 2 του Ν. 4412 / 2016, δ) αν έχει εκδοθεί εις βάρος του υποψηφίου η Κ.Υ.Α. του άρ. 74 § 3 του Ν. 4412 / 2016.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις ο αποκλεισμός του υποψηφίου αποτελεί διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει με βάση τα οριζόμενα στο άρ. 73 του Ν. 4412 / 2016.

Αποσφράγιση φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» και έλεγχος των εγγράφων.

Η αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» και ο έλεγχος των εγγράφων (τόσο σε ηλεκτρονική όσο και σε έντυπη μορφή) πραγματοποιούνται κατά τον χρόνο που ορίζει η Αναθέτουσα Αρχή και γνωστοποιείται - μέσω του Συστήματος - σε όσους δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν. Η αποσφράγιση του φακέλου και ο έλεγχος πραγματοποιούνται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται και για τους φακέλους συμμετοχής (άρ. 6-7 της παρούσας).

Αμέσως μετά την ανωτέρω αποσφράγιση και τον έλεγχο, οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό αποκτούν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του ηλεκτρονικού φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε και ελέγχθηκε, καθώς επίσης και πρόσβαση στα έγγραφα που έχουν κατατεθεί εντύπως (άρ. 13 της Υ.Α. Π1 / 2390 / 2013, άρ. 21 του Ν. 4412 / 2016 και άρ. 5 του Ν. 2690 / 1999).

Ακολουθεί η σύνταξη του Πρακτικού Κατακύρωσης από την Επιτροπή Αξιολόγησης και η διαδικασία έγκρισής του από την Οικονομική Επιτροπή και ελέγχου νομιμότητας της Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής.

Σε περίπτωση που η Επιτροπή Αξιολόγησης κρίνει ότι δεν υπάρχει ενδεχόμενο υποβολής αιτήματος έννομης προστασίας (όπως λ.χ. σε περίπτωση ύπαρξης μιας μόνον προσφοράς, η οποία γίνεται ανεπιφύλακτα αποδεκτή), η Επιτροπή μπορεί να προβεί στην απευθείας αποστολή πρόσκλησης προς τον υποψήφιο ανάδοχο για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης, χωρίς να προηγηθεί Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την έγκριση των Πρακτικών που αφορούν τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την οικονομική προσφορά, προκειμένου να επιτευχθεί συντόμευση του χρόνου της διαγωνιστικής διαδικασίας. Στην περίπτωση αυτή, μετά την αποσφράγιση και τον έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης, όλα μαζί τα Πρακτικά αποστέλλονται από κοινού για έγκριση από την Οικονομική Επιτροπή, η οποία εκδίδει κοινή Απόφαση για την έγκρισή τους.

Η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο ανάδοχο που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή είτε για το σύνολο του προκηρυσσόμενου αντικειμένου είτε για κάποια ή κάποιες από τις Ομάδες, και πάντως μόνον για ολόκληρες Ομάδες.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρ. 103 του Ν. 4412 / 2016.

Υπογραφή Σύμβασης (Συμφωνίας - Πλαισίου).

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, τη σύνταξη Πρακτικού, την έγκρισή του με Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και τον έλεγχο νομιμότητας της τελευταίας (όπως ακριβώς ισχύει και για τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής), όλα αυτά ανακοινώνονται - μέσω του Συστήματος - στον οριστικό ανάδοχο και σε όλους τους υπόλοιπους υποψηφίους αναδόχους. Αν η ανακοίνωση γίνει μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς (120 ημέρες από την επομένη του Διαγωνισμού), τότε η

κατακύρωση δεσμεύει τον οριστικό ανάδοχο μόνο εφόσον συντρέχει έγγραφη σύμφωνη γνώμη του.

Με την - μέσω του Συστήματος - ανακοίνωση της κατακύρωσης στον οριστικό ανάδοχο, και υπό την απαραίτητη προϋπόθεση της προηγούμενης τήρησης όλων των προϋποθέσεων που θέτει το άρ. 105 §§ 2-3 του Ν. 4412 / 2016, η Σύμβαση (Συμφωνία - Πλαίσιο) θεωρείται ως συναφθείσα (η ισχύς της ωστόσο άρχεται από την ανάρτησή της στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων - Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), το δε έγγραφο που υπογράφεται έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα (άρ. 105 § 5 εδ. α' του Ν. 4412 / 2016). Σε περίπτωση αμφιβολίας ως προς το περιεχόμενο της Σύμβασης, το κείμενό της κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτη στηρίζεται, εκτός της περίπτωσης κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε το έργο, υποχρεούται να προσέλθει εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών, αρχομένων από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής ανακοίνωσης, για την υπογραφή της Σύμβασης (Συμφωνίας - Πλαισίου), σύμφωνα με το άρ. 105 § 4 του Ν. 4412 / 2016, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Συμφωνίας - Πλαισίου.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί καθ' οποιονδήποτε τρόπο στις υποχρεώσεις του για την υπογραφή της Σύμβασης, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή, ενώ ο αρχικός ανάδοχος εκπίπτει (με Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής). Αν κανένας από τους υποψηφίους που έχουν υποβάλει αποδεκτές προσφορές δεν ανταποκριθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη και εκπέσουν όλοι, ο διαγωνισμός ματαιώνεται (άρ. 106 § 1 του Ν. 4412 / 2016).

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΝΝΟΜΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Εφαρμόζονται οι νομοθετικές ρυθμίσεις που ισχύουν κατά το χρόνο δημοσίευσης της Διακήρυξης.

Ειδικά κατά των Αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν εις βάρος του αναδόχου κυρώσεις των άρ. 203, 206, 207, 218 ή 220 του Ν. 4412 / 2016, ο ανάδοχος δικαιούται να υποβάλει προσφυγή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρ. 205 του ίδιου Νόμου.

ΑΡΘΡΟ 10

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

Για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή, που να καλύπτει το 1 % της προεκτιμώμενης αξίας της Σύμβασης εκτός του Φ.Π.Α., για τις Ομάδες για τις οποίες υποβάλει προσφορά (άρ. 72 § 1 εδ. α' του Ν. 4412 / 2016). Τα ποσά αναγράφονται στον Πίνακα στην αρχή της Διακήρυξης. Σε περίπτωση που το ποσό της εγγυητικής υπολείπεται του παραπάνω ποσοστού, η προσφορά απορρίπτεται στο σύνολό της, ενώ σε περίπτωση που το έντυπο της επιστολής δεν είναι διατυπωμένο στην Ελληνική θα πρέπει να συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή του.

Η επιστολή κατατίθεται μόνον υπό μορφή εγγυητικής επιστολής **α)** αναγνωρισμένης τράπεζας που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο Κράτος - Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου η οποία κυρώθηκε με τον Ν. 2513 / 1997, **ή β)** του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.

Ο χρόνος ισχύος της επιστολής πρέπει να είναι τουλάχιστον 30 ημερολογιακών ημερών από την επομένη της λήξης ισχύος των προσφορών.

Η επιστολή επιστρέφεται στους μη αναδόχους με την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας, ενώ στον ανάδοχο κατά την υπογραφή της Σύμβασης, και αφού προηγουμένως έχει αντικατασταθεί με την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

αρχομένων από την επομένη της λήξης ισχύος της Συμφωνίας - Πλαισίου.

Στην εγγυητική επιστολή πρέπει να αναγράφονται - με ποινή απαραδέκτου - τα εξής:

- α.** Η ημερομηνία έκδοσης.
- β.** Ο εκδότης.
- γ.** Ο αριθμός της επιστολής.
- δ.** Η πλήρης επωνυμία και τη διεύθυνση του προσώπου υπέρ του οποίου εκδίδεται η επιστολή.
- ε.** Ο αριθμός της Διακήρυξης.
- στ.** Η Υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
- ζ.** Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- η.** Ο χρόνος λήξης της.
- θ.** Οι όροι ότι:
 1. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
 2. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 3. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους (άρ. 72 § 5 του Ν. 4412 / 2016).

2. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης Συμφωνίας - Πλαισίου

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Συμφωνίας - Πλαισίου, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή, που να καλύπτει το 0,5% επί της αξίας του αντικειμένου που αναλαμβάνει, χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α. (άρ. 72 § 1 εδ. γ' του Ν. 4412 / 2016). Σε περίπτωση που ο ανάδοχος αναλαμβάνει μέρος μόνον του προκηρυχθέντος αντικειμένου, το ποσό της εγγυητικής επιστολής προσδιορίζεται με βάση τις Ομάδες που θα αναλάβει.

Σε περίπτωση που το ποσό της εγγυητικής επιστολής υπολείπεται του προβλεπόμενου κατά τα ανωτέρω, η επιστολή απορρίπτεται στο σύνολό της, ενώ σε περίπτωση που το έντυπο της επιστολής δεν είναι διατυπωμένο στην Ελληνική θα πρέπει να συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή του.

Η επιστολή εκδίδεται μόνον υπό μορφή εγγυητικής επιστολής **α)** αναγνωρισμένης τράπεζας που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο Κράτος - Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου η οποία κυρώθηκε με τον Ν. 2513 / 1997, **ή β)** του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.

Ο χρόνος ισχύος της επιστολής πρέπει να είναι τουλάχιστον 60 ημερολογιακών ημερών, αρχομένων από την επομένη της λήξης ισχύος της Συμφωνίας - Πλαισίου.

Στην εγγυητική επιστολή πρέπει να αναγράφονται - με ποινή απαραδέκτου - τα εξής:

- α.** Η ημερομηνία έκδοσης.
- β.** Ο εκδότης.
- γ.** Ο αριθμός της επιστολής.
- δ.** Η πλήρης επωνυμία και τη διεύθυνση του προσώπου υπέρ του οποίου εκδίδεται η επιστολή.
- ε.** Ο αριθμός της Διακήρυξης.
- στ.** Η Υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
- ζ.** Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- η.** Ο χρόνος λήξης της.
- θ.** Ο αριθμός και ο τίτλος της Σύμβασης (Συμφωνίας - Πλαισίου)
- ι.** Οι όροι ότι:

1. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
2. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
3. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Το ποσό της επιστολής επιστρέφεται στον ανάδοχο τμηματικά και ισόποσα για καθένα από τα έτη ισχύος της Συμφωνίας - Πλαισίου (μετά από την παρέλευση του καθενός έτους), εφόσον η Συμφωνία - Πλαίσιο και οι τυχόν Εκτελεστικές Συμβάσεις του έτους έχουν αποδεδειγμένα και αναμφισβήτητα εκτελεστεί κατά τρόπο άψογο ή έχουν εκκαθαριστεί τυχόν απαιτήσεις που έχουν προκύψει εις βάρος του αναδόχου.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους (άρ. 72 § 5 του Ν. 4412 / 2016).

ΑΡΘΡΟ 11

ΔΙΑΡΚΕΙΑ, ΕΚΤΕΛΕΣΗ & ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟΥ

Τα έγγραφα της Σύμβασης, κατά φθίνουσα σειρά ισχύος τους, είναι τα εξής (άρ. 2 § 1 του Ν. 4412 / 2016):

- α) η Σύμβαση (Συμφωνία - Πλαίσιο) και τα Παραρτήματά της,
- β) οι Εκτελεστικές Συμβάσεις της Συμφωνίας – Πλαισίου,
- γ) η Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της (συμπεριλαμβανομένου του Ε.Ε.Ε.Σ.),
- δ) οι συμπληρωματικές πληροφορίες στο πλαίσιο της διαγωνιστικής διαδικασίας,
- ε) η Τεχνική Προσφορά του αναδόχου.

Η περίοδος ισχύος της Συμφωνίας - Πλαισίου αρχίζει (υπό την προϋπόθεση ότι έχουν τηρηθεί όλες οι προϋποθέσεις που θέτει το άρ. 105 §§ 2-3 του Ν. 4412 / 2016) από την ανάρτησή της στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και λήγει στις 31-12-2019, ενώ η περίοδος ισχύος των Εκτελεστικών Συμβάσεων αρχίζει από την ημερομηνία της υπογραφής τους και λήγει κατά τον χρόνο που θα προβλεφθεί σε καθεμιά από αυτές. Η εκτέλεση των επιμέρους τμημάτων της Σύμβασης είναι δυνατόν να μεταβάλλεται χρονικά ή ποσοτικά, μετά από ρητή και εκ των προτέρων συμφωνία των συμβαλλομένων, υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα μεταβάλλονται το τελικό χρονοδιάγραμμα και οι υπόλοιποι όροι υλοποίησης της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να μην χρησιμοποιήσει τη Συμφωνία - Πλαίσιο, είτε για ολόκληρο είτε για μέρος του χρόνου ισχύος της, ή ακόμη και για ολόκληρο ή μέρος από το συμβατικό της αντικείμενο, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον ανάδοχο, εφόσον καλύψει τις ανάγκες της από άλλους φορείς του Δημοσίου ή από δωρεές.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προβεί σε τροποποίηση της Σύμβασης (Συμφωνίας - Πλαισίου) κατά τη διάρκειά της, χωρίς νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης, εφόσον συντρέξουν οι προϋποθέσεις του άρ. 132 του Ν. 4412 / 2016.

Περαιτέρω, τροποποίηση της Συμφωνίας - Πλαισίου μπορεί να υπάρξει και κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλομένων και έγκρισής της από την Οικονομική Επιτροπή της Π.Κ.Μ., υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση δεν θα παραβιάζει τις ρυθμίσεις του άρ. 132 § 4 του Ν. 4412 / 2016.

Το προκηρυσσόμενο αντικείμενο περιγράφεται στο συνημμένο Παράρτημα 2, που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας, για το χρονικό διάστημα από την έναρξη ισχύος της Συμφωνίας - Πλαισίου μέχρι τον χρόνο λήξης αυτής και των Εκτελεστικών της Συμβάσεων, κατά τα ανωτέρω.

Στην εκτέλεση της Σύμβασης συμπεριλαμβάνεται η μεταφορά των υπό προμήθεια αντικειμένων με ευθύνη, μεταφορικά μέσα και έξοδα του αναδόχου και η παράδοσή τους, εφάπαξ ή τμηματικά, στον προκαθορισμένο τόπο, ανάλογα με τις προβλέψεις καθεμιάς Εκτελεστικής Σύμβασης, χωρίς καμία επί πλέον επιβάρυνση, εντός το αργότερο το πέρας της επόμενης εργάσιμης για την Αναθέτουσα Αρχή ημέρας, κατά τις εργάσιμες για τις Υπηρεσίες ημέρες και ώρες.

Η παραλαβή των αντικειμένων θα πραγματοποιείται από την ειδική Επιτροπή Παραλαβής της Π.Ε. Χαλκιδικής [που έχει οριστεί - κατόπιν κλήρωσης - με την υπ' αρ. 2281 / 13-12-2016 (ΑΔΑ 68ΥΩ7ΛΛ-9ΩΞ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Κ.Μ., όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 453 / 21-3-2017 (ΑΔΑ 7ΖΝΠ7ΛΛ-Α4Μ) Απόφαση της ίδιας Επιτροπής]. Κατά την παραλαβή μπορεί να παρίσταται και ο ανάδοχος, εφόσον το επιθυμεί. Κατά τη διάρκεια της παραλαβής μπορεί - κατά την κρίση της Επιτροπής - να πραγματοποιηθεί και ποσοτικός ή / & ποιοτικός έλεγχος των υπό παράδοση αντικειμένων ή μέρους τους, ενώ ο ανάδοχος δεν δικαιούται να προβάλλει αντιρρήσεις για τη διενέργεια του ελέγχου. Σε περίπτωση που από τον έλεγχο προκύψει αναντιστοιχία των χαρακτηριστικών των ελεγχόμενων αντικειμένων προς τα οριζόμενα στην παρούσα και στην Εκτελεστική Σύμβαση, αυτή καταγράφεται αιτιολογημένα στο Πρακτικό Παραλαβής, και ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα αντικαταστήσει άμεσα και χωρίς οποιαδήποτε επιβάρυνση για την Π.Ε.Χ. . Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρ. 206-215 του Ν. 4412 / 2016.

Τον κίνδυνο τυχαίας καταστροφής ή απώλειας των προμηθευόμενων ειδών φέρει μέχρι την παράδοση και την τοποθέτησή τους στον τόπο παράδοσης ο ανάδοχος.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος αδυνατεί να ανταποκριθεί με συνέπεια στις από το Νόμο, τη Συμφωνία - Πλαίσιο και τις Εκτελεστικές της Συμβάσεις υποχρεώσεις του, αυτές καταγγέλλονται μονομερώς από την Αναθέτουσα Αρχή με όλες τις προβλεπόμενες συνέπειες, που περιγράφονται παρακάτω (άρ. 14).

Τέλος, η εκχώρηση ή μεταβίβαση ή η ανάθεση της εκτέλεσης της Συμφωνίας - Πλαισίου ή Εκτελεστικής αυτής Σύμβασης ή μέρους της από τον ανάδοχο σε τρίτο πρόσωπο, καθώς και η υπεργολαβία, απαγορεύεται και οδηγεί σε δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας εκ μέρους της Π.Ε.Χ. και στην επιβολή των νόμιμων κυρώσεων εις βάρος του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 12

ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟΥ

Για κάθε μια παραγγελία της Αναθέτουσας Αρχής υπογράφεται μεταξύ της Αρχής και του αναδόχου Εκτελεστική Σύμβαση, η οποία αφορά την εκτέλεση του συγκεκριμένου αντικειμένου και καθορίζει τους ειδικότερους όρους εκτέλεσής του, που όμως δεν θα πρέπει να έρχονται σε αντίθεση με τους όρους της παρούσας και της Συμφωνίας - Πλαισίου ούτε να παρεκκλίνουν ουσιαστικά από αυτούς.

Ο χρόνος ισχύος της Εκτελεστικής Σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της και λήγει με την ολοκλήρωση του αντικειμένου της και την σύνταξη του σχετικού Πρακτικού.

Εκτελεστική Σύμβαση που έχει υπογραφεί εντός του χρόνου ισχύος της Συμφωνίας - Πλαισίου μπορεί να ολοκληρωθεί και μετά τη λήξη του χρόνου της τελευταίας (άρ. 39 § 2 εδ. β' του Ν. 4412 / 2016).

Κατά τα λοιπά, για την εκτέλεση των Εκτελεστικών Συμβάσεων της Συμφωνίας - Πλαισίου εφαρμόζονται οι ρυθμίσεις των άρθρων 206-220 του Ν. 4412 / 2016.

ΑΡΘΡΟ 13

ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η δαπάνη (συνολικά μέχρι 73.000,00 € για τα έτη 2017-2019) βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, συγκεκριμένα της Π.Ε. Χαλκιδικής, και ειδικότερα τον Ε.Φ. 721 ΚΑΕ 1111.01.

Σε περίπτωση εξάντλησης του ανώτατου ποσού που προβλέπει ο προϋπολογισμός της παρούσας για το εκάστοτε τρέχον έτος [ήτοι μέχρι 21.000,00 € για το έτος 2017 και μέχρι 25.000,00 € για καθένα από τα έτη 2018 και 2019], η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει εγγράφως τον ανάδοχο και αναστέλλεται η εκτέλεση όλων των Εκτελεστικών Συμβάσεων για τον υπόλοιπο

χρόνο του έτους εκείνου, ενώ ο ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει την καταβολή ποσών ανώτερων από αυτά των επιχορηγήσεων, έστω και αν πρόκειται για δεδουλευμένα ποσά.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται από το Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστικής & Ταμειακής Διαχείρισης της Υποδ/σης Οικονομικού & Ανθρώπινων Πόρων της Π.Ε.Χ., μετά την υλοποίηση κάθε συγκεκριμένης Εκτελεστικής Σύμβασης, και αφού πρώτα θα έχουν προσκομιστεί τα απαραίτητα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρ. 200 του Ν. 4412 / 2016 και που θα πρέπει να είναι σύμφωνα με όσα ορίζουν ο Κώδικας Φορολογίας Εισοδήματος και η υπ' αρ. 2024709 / 601 / 0026 / 8-4-1998 (Φ.Ε.Κ. 431 Β / 1998) Απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας & Οικονομικών.

Τα δικαιολογητικά αυτά είναι τα εξής (άρ. 200 § 4 του Ν. 4412 / 2016) :

1. Νόμιμο παραστατικό (τιμολόγιο),
2. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας,
3. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας,
4. Πρωτόκολλο Παραλαβής.

Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον ανάδοχο, και είναι οι εξής:

1. Παρακράτηση 0,06% επί της αξίας της Συμφωνίας - Πλαισίου (εκτός Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 375 § 7 του Ν. 4412 / 2016, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.), η οποία κράτηση επιβαρύνεται με το νόμιμο τέλος χαρτοσήμου 3% και την επ' αυτού εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. 20%, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρ. 12 § 3 του Κώδικα Χαρτοσήμου.
2. Παρακράτηση 0,02 % επί της αξίας της Συμφωνίας - Πλαισίου (εκτός Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 § 6 του Ν. 4412 / 2016, υπέρ του Δημοσίου, στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Δ/σης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών [για τη χρήση του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.]. **Για την έναρξη εφαρμογής αυτής της παρακράτησης απαιτείται να εκδοθεί η Κοινή Υπουργική Απόφαση που προβλέπεται από το άρθρο 36 § 6.**
3. Παρακράτηση 0,06 % επί της αξίας της Συμφωνίας - Πλαισίου (εκτός Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 350 § 3 του Ν. 4412 / 2016, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.). Υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό, η διαχείριση του οποίου γίνεται από την Α.Ε.Π.Π. **Για την έναρξη εφαρμογής αυτής της παρακράτησης απαιτείται να εκδοθεί η Κοινή Υπουργική Απόφαση που προβλέπεται από το άρθρο 350 § 3.**

4. Κατά την πληρωμή θα παρακρατείται φόρος 4% επί του καθαρού ποσού της αξίας του τιμολογίου πώλησης - δελτίου αποστολής. (Άρ. 64 της ΠΟΛ 1120 / 25-4-2014 της Γεν. Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων).

Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται οι διαδικασίες που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις του Ν. 4412 / 2016 και της υπ' αρ. 2024709 / 601 / 0026 / 1998 Απόφασης του Υπουργού Οικονομικών.

ΑΡΘΡΟ 14

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟΥ, ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Η Π.Ε.Χ. διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει μονομερώς τη Συμφωνία - Πλαίσιο και τις Εκτελεστικές της Συμβάσεις και να επιφέρει τη λύση τους, να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο (άρ. 203 § 1 του Ν. 4412 / 2016) ή και να του επιβάλει κυρώσεις με τη μορφή προστίμων (άρ. 207 του Ν. 4412 / 2016), σε περίπτωση που εκείνος, χωρίς υπαιτιότητα της Π.Ε.Χ., δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του, είτε καθυστερώντας στην εκπλήρωσή τους είτε με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, με μοναδική εξαίρεση την αποδεικνυόμενη ανωτέρα βία.

Ειδικότερα, καταγγελία και λύση επέρχεται στις εξής περιπτώσεις:

- 1) Επανελημμένη παράβαση των όρων της Συμφωνίας - Πλαισίου ή των Εκτελεστικών της Συμβάσεων, κυρίως ως προς τις ποσότητες ή την ποιότητα των προμηθευόμενων αντικειμένων ή τον χρόνο υλοποίησης των Συμβάσεων.
- 2) Εκχώρηση ή μεταβίβαση της Συμφωνίας - Πλαισίου ή των Εκτελεστικών της Συμβάσεων ή μέρους του αντικειμένου τους ή υπεργολαβία από τον ανάδοχο σε τρίτον.
- 3) Πτώχευση του αναδόχου ή υποβολή του σε δικαστική αντίληψη ή συμπαραράσταση, εταιρική λύση και εκκαθάριση, αναγκαστική εκτέλεση ή αναγκαστική διαχείριση της εταιρίας του ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- 4) Έκδοση τελεσίδικης καταδικαστικής Απόφασης σε βάρος του αναδόχου για αδίκημα σχετιζόμενο με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
- 5) Οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις των άρ. 133 ή 203 § 1 του Ν. 4412 / 2016.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση της σχετικής Απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής στον ανάδοχο. Ωστόσο, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τάξει προθεσμία συμμόρφωσης στον ανάδοχο, σε όσες περιπτώσεις αυτό προβλέπεται από τον Νόμο και είναι εφικτό και σκόπιμο, οπότε η άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας συνεπάγεται την αυτόματη πλέον λύση.

Μετά την καταγγελία και την έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου με κάθε νόμιμο μέσο, αυτός υποχρεούται να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε περαιτέρω δραστηριότητας που σχετίζεται με την εκτέλεση των υποχρεώσεών του, ενώ η Π.Ε.Χ. φροντίζει το συντομότερο

δυνατό για τη βεβαίωση τόσο της αξίας του εκτελεσθέντος τμήματος της Σύμβασης όσο και του οφειλόμενου μέρους του τιμήματος, ενώ παράλληλα αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού προς τον ανάδοχο μέχρι την εκκαθάριση των αμοιβαίων υποχρεώσεων. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει ανάλογα με την περίπτωση, ενώ η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αξιώσει από τον ανάδοχο αποζημίωση για κάθε περαιτέρω ζημία που υπέστη εξαιτίας της συμπεριφοράς του, μέχρι του ανώτατου ποσού του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στο μη εκτελεσθέν τμήμα της Σύμβασης (Συμφωνίας - Πλαισίου).

Κατά των Αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του αναδόχου κυρώσεις των άρ. 203, 206, 207, 218 ή 220 του Ν. 4412 / 2016, ο ανάδοχος δικαιούται να υποβάλει προσφυγή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρ. 205 του ίδιου Νόμου.

Τέλος, κατά του έκπτωτου αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και ο προσωρινός αποκλεισμός που προβλέπεται στο άρ. 74 § 4 του Ν. 4412 / 2016, σύμφωνα με το άρ. 203 § 3 εδ. τελ. του ίδιου Νόμου.

* * *

Περιπτώσεις που δεν ρυθμίζονται από την παρούσα Διακήρυξη θα διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 4412 / 2016 και τη λοιπή σχετική Νομοθεσία.

Τέλος, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ των συμβαλλομένων, και εφόσον δεν επιτευχθεί φιλική ή διαιτητική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία 2 μηνών από την εμφάνιση της διαφοράς, κάθε δικαστική διαφωνία ή διαφορά που τυχόν ανακύψει θα λύνεται από το καθ' ύλην αρμόδιο Δικαστήριο του Πολυγύρου (ή της Θεσσαλονίκης, αν δεν υπάρχει αντίστοιχο Δικαστήριο στον Πολύγυρο), σύμφωνα με το ελληνικό Ουσιαστικό και Δικονομικό Δίκαιο.

* * *

Η Προκήρυξη του Διαγωνισμού θα αναρτηθεί στην επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, περίληψη της Διακήρυξης θα δημοσιευθεί στη "Διάγεια", στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων του Εθνικού Τυπογραφείου, σε δυο (2) ημερήσιες και μια (1) τοπική εφημερίδα, ενώ ολόκληρη η Διακήρυξη θα αποσταλεί στο Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Χαλκιδικής και στη Δ/ση Στήριξης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων της Γεν. Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, και επίσης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (www.pkm.gov.gr), στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Π.Ε.Χ., στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. (στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr).

Σχετικά με τις δημοσιεύσεις εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412 / 2016 και το άρ. 10 της Υ.Α. Π1 / 2390 / 21-10-2013, ενώ στην περίπτωση διαφορετικών ημερομηνιών λαμβάνεται υπόψη η τελευταία.

Τα έξοδα ανάρτησης στην Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων βαρύνουν την Ευρωπαϊκή Ένωση, ενώ αυτά της δημοσίευσης της περίληψης στον Τύπο (ημερήσιο τοπικό και πανελλήνιο οικονομικό), είτε αφορούν τον αρχικό είτε τυχόν επαναληπτικό Διαγωνισμό, βαρύνουν τον ανάδοχο, σύμφωνα με το άρ. 4 § 3 του Ν. 3548 / 2007. [Η παρ. 3 προστέθηκε με το άρ. 46 του Ν. 3801 / 2009, που παραμένει σε ισχύ μέχρι τις 31-12-2020, σύμφωνα με την επιφύλαξη του άρ. 379 § 12 του Ν. 4412 / 2016]. Τα έξοδα βαρύνουν τους αναδόχους αναλογικά, με βάση τον προϋπολογισμό της καταχωρηθείσας εργασίας ανά Ομάδα κατακύρωσης. [Εγκύκλιος 11 (ΑΠ / 27754 / 28-6-2010) του Υπ. Εσωτερικών, Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης].

Πολύγυρος, 24 Ιουλίου 2017

Η Πρόεδρος της Οικον. Επιτρ. Π.Κ.Μ.

Αθηνά Αηδονά

ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Η Πρόεδρος :

Αθανασιάδου - Αηδονά Αθηνά

Τα Μέλη :

1. Αβραμίδης Ευστάθιος
2. Τζηρίτης Δημήτριος
3. Θωμαΐδης Πάυλος
4. Θεοδωρόπουλος Γεώργιος
5. Μήττας Χρήστος
6. Μούρνος Δημήτριος
7. Μπάτος Σωτήριος
8. Καρατζιούλα Νίκη
9. Ανδρίτσος Ιωάννης
10. Μπαζδάνης Αθανάσιος

Ακολουθούν τα εξής **Παραρτήματα**, που αποτελούν αναπόσπαστα τμήματα της Διακήρυξης :

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

1. Ο προϋπολογισμός της δαπάνης του Διαγωνισμού, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ανέρχεται σε μέχρι εβδομήντα τρεις χιλιάδες ευρώ (73.000,00 €) [ήτοι μέχρι 21.000,00 € για το έτος 2017 και μέχρι 26.000,00 € για καθένα από τα έτη 2018 και 2019], βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (συγκεκριμένα της Π.Ε. Χαλκιδικής, και ειδικότερα τον Ε.Φ. 721 Κ.Α.Ε. 1111.01), και αναλύεται ως εξής:

	2017	2018	2019
Ομάδα Α' (Γραφική ύλη)	9.000,00 €	11.000,00 €	11.000,00 €
Ομάδα Β' (Φωτοτυπικό χαρτί)	12.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €

2. Εντός του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να υπάρχουν τα αναγκαία αποδεικτικά έγγραφα με τα οποία να βεβαιώνονται τα χαρακτηριστικά των προσφερόμενων αντικειμένων, τα οποία θα πρέπει να πληρούν τις ελληνικές προδιαγραφές, όπως αυτές καθορίζονται από τη σχετική Νομοθεσία, και να συνοδεύονται από τα αναγκαία πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας **CE**. Σε περίπτωση που τα προσφερόμενα είδη δεν είναι ελληνικής προέλευσης, θα πρέπει να δηλώνεται απαραίτητα η χώρα προέλευσής τους.
3. Ειδικά για τα αντικείμενα της Ομάδας Β', οι ελάχιστες απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές είναι οι εξής:
- Να είναι διαστάσεων 21x29,7cm (A4), και 29,7x42cm (A3), βάρους 80 γραμμαρίων και χρώματος λευκού.
 - Να είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.
 - Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.
 - Να έχει σύνθεση χημικού πολτού 100%.
 - Να έχει χρώμα λευκό σε ποσοστό μεγαλύτερο του 85%.
 - Να έχει βάρος (μάζα) 80gr/m².
 - Να έχει την κατάλληλη σκληρότητα για την αποφυγή δυσκολιών στην τροφοδοσία.
 - Να έχει αντοχή στο χνούδιασμα.
 - Το κόψιμο των φύλλων κάθε δεσμίδας να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει γραμμώσεις.

- Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: το είδος του χαρτιού, το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή, οι διαστάσεις των φύλλων, ο αριθμός τους και το βάρος (gr/m²)
 - Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, οι οποίες δεν θα πρέπει να περιέχουν σκισμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Οι δεσμίδες θα πρέπει να είναι συσκευασμένες σε κιβώτια, τα οποία θα περιέχουν πέντε (5) από αυτές το καθένα.
4. Η παράδοση των αντικειμένων θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρ. 10 της παρούσας Διακήρυξης, εντός το αργότερο το πέρας της επόμενης εργάσιμης για την Αναθέτουσα Αρχή ημέρας, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, με μεταφορικά μέσα του αναδόχου και χωρίς κόστος, ανάλογα με τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής και σύμφωνα με την εκάστοτε Εκτελεστική Σύμβαση. Ωστόσο η Π.Ε.Χ. διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα να ζητήσει ανά πάσα στιγμή από τον ανάδοχο την εφάπαξ παραλαβή ολόκληρου του συμβατικού αντικειμένου (του τρέχοντος έτους) ή του εναπομένοντος μετά από προηγηθείσα τμηματική παράδοση, εφόσον αυτή η παραλαβή μπορεί να καλυφθεί από τις διαθέσιμες κατ' εκείνον τον χρόνο πιστώσεις.
5. Η παράδοση των αντικειμένων θα γίνεται στον Πολύγυρο, και συγκεκριμένα στον 1^ο όροφο του Διοικητηρίου, εκτός και αν προβλέπεται ρητά κάτι διαφορετικό στην εκάστοτε Εκτελεστική Σύμβαση. Η μεταφορά τους θα γίνεται με μεταφορικά μέσα και έξοδα του αναδόχου, ενώ τα είδη θα πρέπει να συνοδεύονται κάθε φορά από επίσημα πιστοποιητικά όσον αφορά την ποιότητά τους. Για κάθε παραλαβή θα συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής σχετικό Πρωτόκολλο παραλαβής.
6. Η Αναθέτουσα Αρχή, μέσω της ειδικής Επιτροπής Παραλαβής, διατηρεί το δικαίωμα να προβαίνει σε προαιρετικό (εκ μέρους της Υπηρεσίας) δειγματοληπτικό έλεγχο κατά την παράδοση των αντικειμένων, ποσοτικό και ποιοτικό, ώστε να διαπιστώνει αν πληρούνται οι απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές και αν τηρούνται οι όροι της Συμφωνίας – Πλαισίου και της Εκτελεστικής της Σύμβασης. Η δειγματοληψία θα γίνεται παρουσία του αναδόχου ή εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του. Σε περίπτωση που το δείγμα δεν είναι σύμφωνο με τις τεχνικές προδιαγραφές, η Επιτροπή έχει το δικαίωμα να ζητήσει την άμεση αντικατάσταση του συνόλου ή μέρους της ποσότητας ή να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

Ομάδα Α' : Γραφική ύλη (Κωδικός CPV : 30199000-0).

Ποσότητες : Όπως αναγράφονται στον παρακάτω Πίνακα.

Προϋπολογισμός (για ολόκληρη την Ομάδα και για το σύνολο του χρόνου της Συμφωνίας

- Πλαισίου και των Εκτελεστικών της Συμβάσεων) : Μέχρι 31.000,00 €.

<i>A/A</i>	<i>ΕΙΔΟΣ</i>	<i>ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΕΜΑΧΙΩΝ</i>	<i>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑ Σ</i>	<i>ΤΙΜΗ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΕΜΑΧΙΩ Ν</i>
1	Αριθμομηχανές μικρές (κομπιουτεράκια) 10 ψηφίων (μπαταρίας +φωτός)	6		
2	Αυτοκόλλητα χαρτ. σημειώσεων notes 50x40mm κίτρινα (συσκευασία 100 φύλλων)	500		
3	Αυτοκόλλητα χαρτ. σημειώσεων notes 75x75mm κίτρινα (συσκευασία 100 φύλλων)	400		
4	Βάση κολλητικής ταινίας χειρός διαφανής (15x33)	5		
5	Βιβλίο Πρωτοκόλλου 20x30 100Φ	15		
6	Γομολάστιχα λευκή	50		
7	Γομολάστιχα μπλε κόκκινο	10		
8	Ζελατίνες αρχειοθέτησης με τρύπες για ντοσιέ A4 (συσκευασίες 100 τεμαχίων)	600		
9	Ζελατίνες αρχειοθέτησης με άνοιγμα στο πλάι (τύπου Γ) A4 (συσκευασίες 100 τεμαχίων)	80		
10	Διαχωριστικά πλαστικά 10 χρωμάτων (σετ)	90		
11	Διορθωτικό με ταινία (πλάτος 4,2 mm)	200		
12	Διορθωτικό με ταινία (πλάτος 8,4 mm)	200		
13	Διορθωτικό σετ	100		
14	Διαλυτικό διορθωτικού	30		
15	Διορθωτικό σε στυλό	20		
16	Ημερολόγια επιτραπέζια (για βάσεις)	250		
17	Κλασέρ 4/32 πλαστικά	1000		
18	Κλασέρ 8/32 πλαστικά	3000		
19	Κλιπ μεταλλικά μαύρα 35 mm	800		
20	Κλιπ μεταλλικά μαύρα 51 mm	800		
21	Κόλλα υγρή 20 ml	20		

17PROC001743010 2017-07-24

22	Κόλλα stick 8 gr	10		
23	Κοπίδι πλαστικό μικρό	5		
24	Κουτί αρχείου για Α4 με λάστιχο και ράχη 8 cm	100		
25	Κουτί κοφτό πλαστικό αρχειοθέτησης 8X34X28	200		
26	Μαρκαδόροι λεπτής γραφής (0,4 mm) όλων των χρωμάτων	200		
27	Μαρκαδόροι υπογραμμίσεων (4,8 mm) διάφορων χρωμάτων	300		
28	Μαρκαδόροι συσκευασίας (2 mm)	50		
29	Μελάνι σφραγίδας μπλε 30 ml	5		
30	Μηχανικά μολύβια 0.5 mm	150		
31	Μύτες για μηχανικά μολύβια 0.5 mm	300		
32	Μηχανικά μολύβια 0.7 mm	120		
33	Μύτες για μηχανικά μολύβια 0.7 mm	500		
34	Μολύβια απλά HB	150		
35	Ντοσιέ με 2 κρίκους Α4 πλαστικά (ράχη 2 cm)	150		
36	Ντοσιέ πλαστικό ζελατίνα με έλασμα	600		
37	Σελοτέιπ 15x33 απλό	50		
38	Σελοτέιπ 19x33 απλό	50		
39	Σελοτέιπ 19x33 γαλακτούχο	30		
40	Σπάγγος καφέ συσκευασίας (ρολό)	5		
41	Στυλό διαρκείας τύπου Pentel superb(μπλε)	1000		
42	Στυλό διαρκείας τύπου Pentel superb (μαύρο)	500		
43	Στυλό διαρκείας τύπου Pentel superb (κόκκινο)	500		

44	Σύρματα για μεταλλικό συρραπτικό 64 mm (κουτιά των 2.000 τεμαχίων)	200		
45	Σύρματα για μεταλλικό συρραπτικό 126 mm (κουτιά των 1.000 τεμαχίων)	200		
46	Σύρματα για μεταλλικό συρραπτικό 23/13 (κουτιά των 1.000 τεμαχίων)	200		
47	Σύρματα για φωτοτυπικό μηχάνημα Type K (συσκευασίες των 3 δεσμίδων)	3		
48	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 4 (κουτιά των 100 τεμαχίων)	250		
49	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 5 (κουτιά των 100 τεμαχίων)	250		
50	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 6 (κουτιά των 100 τεμαχίων)	250		
51	Συρραπτική μηχανή χειρός τύπου PARVA Νο 64 (64 mm)	10		
52	Συρραπτική μηχανή χειρός τύπου PRIMULA Νο 126 (126 mm)	10		
53	Σφραγίδα μηχανική 3 σειρών	5		
54	Σφραγίδα μηχανική 4 σειρών	5		
55	Ταινίες συσκευασίας 50X66 (καφέ)	50		
56	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι χωρίς εκτύπωση 11x23cm	9000		
57	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι χωρίς εκτύπωση για τουλάχιστον 30 φύλλα A5	3000		
58	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι χωρίς εκτύπωση για τουλάχιστον 30 φύλλα μεγέθους A4	8000		
59	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι χωρίς εκτύπωση 25x35cm	5000		
60	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι χωρίς εκτύπωση 30x40cm	1000		
61	Φάκελοι με αυτιά χάρτινοι	2500		
62	Φάκελοι με έλασμα χάρτινοι	1500		
63	Φάκελοι με κορδόνι πλαστική ράχη 25x35x12	2000		
64	Φάκελοι πλαστικοί με λάστιχο	9000		
65	Χαρτί καφέ συσκευασίας (ρολό 50 μ.)	5		

66	CDs writable –R	100		
67	CDs re-writable –R	100		
68	DVDs writable –R	100		

Ομάδα Β' : Φωτοτυπικό χαρτί (Κωδικός CPV : 30197643-5).

Ποσότητες : Μέγεθος Α4 : Μέχρι 1.500 κουτιά των 5 δεσμίδων των 500 φύλλων.

Μέγεθος Α3 : Μέχρι 30 κουτιά των 5 δεσμίδων των 500 φύλλων.

Προϋπολογισμός (για ολόκληρη την Ομάδα και για το σύνολο του χρόνου της Συμφωνίας - Πλαισίου και των Εκτελεστικών της Συμβάσεων) : Μέχρι 42.000,00 €.

Υπογραμμίζεται ότι κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει προσφορά για όσες από τις Ομάδες επιθυμεί, πρέπει όμως να υποβάλει προσφορά για το σύνολο των ποσοτήτων της κάθε Ομάδας για την οποία θα συμμετάσχει στον Διαγωνισμό, καθώς και για το σύνολο του χρόνου που καλύπτει η Συμφωνία - Πλαίσιο (δηλ. από την υπογραφή της μέχρι τις 31-12-2019) αλλά και οι Εκτελεστικές της Συμβάσεις, διαφορετικά η προσφορά του απορρίπτεται για τις Ομάδες στις οποίες η προσφορά δεν καλύπτει τους όρους αυτούς.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**«Συμφωνία - Πλαίσιο για την προμήθεια γραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Π.Ε. Χαλκιδικής για τα έτη 2017 - 2019»
(Αριθμός Διακήρυξης : 308438 / 1170 / 24-7-2017)**

**Προϋπολογισμός : Μέχρι 73.000,00 €
(συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.).**

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του :

Έδρα :

Προσφέρουμε τα εξής είδη (Για το σύνολο των 3 ετών 2017 - 2019) :

Ομάδα Α' (Γραφική Ύλη) χωρίς Φ.Π.Α. : ευρώ (..... €).

Ομάδα Β' (Φωτοτυπικό Χαρτί) χωρίς Φ.Π.Α. : ευρώ (..... €).

Συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α., για ... Ομάδες : ευρώ (..... €).

Συνολικό ποσό Φ.Π.Α. , για ... Ομάδες : ευρώ (..... €).

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (με Φ.Π.Α.), για ... Ομάδες :

..... ευρώ (..... €).

Η τιμή περιλαμβάνει τη μεταφορά με μεταφορικά μέσα του αναδόχου και την παράδοση των αντικειμένων τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής, εντός το αργότερο το πέρας της επόμενης εργάσιμης για την Αναθέτουσα Αρχή ημέρας, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, χωρίς καμία επί πλέον επιβάρυνση. Η παράδοση θα γίνεται στον Πολύγυρο, και συγκεκριμένα στον 1^ο όροφο του Διοικητηρίου, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στην εκάστοτε Εκτελεστική Σύμβαση.

Η Π.Ε.Χ. διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα να ζητήσει ανά πάσα στιγμή από τον ανάδοχο την εφάπαξ παραλαβή ολόκληρου του συμβατικού αντικειμένου τού τρέχοντος έτους ή του εναπομένοντος μετά από προηγηθείσα τμηματική παράδοση, εφόσον αυτή η παραλαβή μπορεί να καλυφθεί από τις διαθέσιμες κατ' εκείνον τον χρόνο πιστώσεις.

Οι προσφερόμενες τιμές θα είναι σταθερές για ολόκληρη την ποσότητα των αντικειμένων που περιγράφονται στη Διακήρυξη και για ολόκληρο το χρονικό διάστημα ισχύος της Συμφωνίας - Πλαισίου και των Εκτελεστικών της Συμβάσεων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

1) ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Τράπεζας ή Καταστήματος του Τ.Π. & Δ.) :
- Αριθμός εγγυητικής επιστολής :
- Ημερομηνία έκδοσης εγγυητικής επιστολής :
- Ποσό εγγυητικής επιστολής : €.

- Ποσό που καλύπτει η εγγυητική επιστολή :
- Χρόνος λήξης εγγυητικής επιστολής :
- Προς (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής) :
- Προς (Πλήρης διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής) :
- Αριθμός Διακήρυξης :

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι με την παρούσα επιστολή εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι των δικαιωμάτων της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των €, υπέρ του :

- 1) [Σε περίπτωση φυσικού προσώπου] : του (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), διεύθυνση, με ΑΦΜ:, ή
- 2) [Σε περίπτωση νομικού προσώπου] : της (πλήρης επωνυμία), έδρα, με ΑΦΜ:, ή
- 3) [Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας] : των φυσικών / νομικών προσώπων :
 - α) (ονοματεπώνυμο & πατρώνυμο / πλήρης επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
 - β) (ονοματεπώνυμο & πατρώνυμο / πλήρης επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
 - γ) (ονοματεπώνυμο & πατρώνυμο / πλήρης επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
 (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας), ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την συμμετοχή στην υπ' αρ. / ... / ...-...-2017 Διακήρυξη της Περιφερ. Ενότητας Χαλκιδικής, με τίτλο «Συμφωνία - Πλαίσιο για την προμήθεια γραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Π.Ε. Χαλκιδικής για τα έτη 2017 - 2019».

Το παραπάνω ποσό καλύπτει ποσοστό 1 % της προεκτιμώμενης αξίας της Σύμβασης (εκτός του Φ.Π.Α.), για τις Ομάδες για τις οποίες υποβάλει προσφορά ο υποψήφιος ανάδοχος.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση, και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει τουλάχιστον μέχρι και την ...-...-2017 [τουλάχιστον 30 ημερολογιακών ημερών από την επομένη της λήξης ισχύος των προσφορών], άλλως μέχρις ότου αυτή μας

επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**2) ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟΥ**

- Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Τράπεζας ή Καταστήματος του Τ.Π. & Δ.) :
- Αριθμός εγγυητικής επιστολής :
- Ημερομηνία έκδοσης εγγυητικής επιστολής :
- Ποσό εγγυητικής επιστολής : €.
- Ποσό που καλύπτει η εγγυητική επιστολή :
- Χρόνος λήξης εγγυητικής επιστολής :
- Προς (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής) :
- Προς (Πλήρης διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής) :
- Αριθμός Διακήρυξης :
- Αριθμός και πλήρης τίτλος Σύμβασης (Συμφωνίας - Πλαισίου) :

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι με την παρούσα επιστολή εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι των δικαιωμάτων της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των €, υπέρ του :

- 1) [Σε περίπτωση φυσικού προσώπου] : του (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), διεύθυνση, με ΑΦΜ:, ή
- 2) [Σε περίπτωση νομικού προσώπου] : της (πλήρης επωνυμία), έδρα, με ΑΦΜ:, ή
- 3) [Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας] : των φυσικών / νομικών προσώπων :
α) (ονοματεπώνυμο & πατρώνυμο / πλήρης επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση)

β) (ονοματεπώνυμο & πατρώνυμο / πλήρης επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση)

γ) (ονοματεπώνυμο & πατρώνυμο / πλήρης επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας),

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ' αρ. Σύμβασης (Συμφωνίας - Πλαισίου) με τίτλο ".....", σύμφωνα με την υπ' αρ. Διακήρυξη της Περιφερ. Ενότητας Χαλκιδικής.

Το παραπάνω ποσό καλύπτει ποσοστό 0,5 % του ανώτατου εκτιμώμενου ποσού της Συμφωνίας - Πλαισίου που αναλαμβάνει ο ανάδοχος, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. .

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση, και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει τουλάχιστον μέχρι και την 1^η Μαρτίου 2020, άλλως μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν την ημερομηνία λήξης της.

Αποδεχόμαστε ότι η αποδέσμευση της επιστολής θα γίνει σταδιακά, ισόποσα και αναλόγως, κατ' έτος, σε σχέση με τον χρόνο συνολικής διάρκειας της Συμφωνίας – Πλαισίου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Πολύγυρος, 2017

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣΥΠΟΔ/ΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ & ΑΝΘΡ. ΠΟΡΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Διοικητήριο-Πολύγυρος
 Ταχ. Κώδικας : 631 00
 Πληροφορίες : Νεκτ. Μαυρομουστάκης
 Τηλ. : 23713 51483
 Fax : 23713 51292
 E-mail : od10@halkidiki.gov.gr

ΣΥΜΦΩΝΙΑ – ΠΛΑΙΣΙΟ**Τίτλος Συμφωνίας – Πλαισίου : ".....".****Αριθμός Συμφωνίας – Πλαισίου : / ... / ... / ...-...-2017****Προϋπολογισμός Συμφωνίας – Πλαισίου : Μέχρι ... €**

Στον Πολύγυρο σήμερα την, ημέρα, μεταξύ αφενός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Βασ. Όλγας 198 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Αντιπεριφερειάρχη Χαλκιδικής / (Εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του ΟΑΕΔ) και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και αφετέρου, που εδρεύει και εκπροσωπείται νόμιμα από και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως «ο Ανάδοχος» (Α.Φ.Μ. αναδόχου, ΔΟΥ, συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την "προμήθεια γραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Π.Ε. Χαλκιδικής για τα έτη 2017 - 2019", που θα υλοποιηθεί με τη διαδικασία της Συμφωνίας - Πλαισίου (όπως αυτή ρυθμίζεται από τον Ν. 4412 / 2016) και διενεργήθηκε σύμφωνα με :

α) Την υπ' αρ. αρ. ... / ...-...-2017 (ΑΔΑ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Π.Κ.Μ. για την έγκριση της διάθεσης πίστωσης, της διενέργειας του Διαγωνισμού και των όρων της Διακήρυξης,

β) Την υπ' αρ. πρωτ. ... / ...-...-2017 (ΑΔΑ) Πράξη Ανάληψης Υποχρέωσης (δέσμευση της πίστωσης) για την πραγματοποίηση της δαπάνης, η οποία έχει καταχωρηθεί στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υποδ/σης Οικονομικού & Ανθρωπ. Πόρων της Π.Κ.Μ. με α/α ... /,

γ) Την υπ' αρ. οίκ. ... / ... / ...-...-2017 Διακήρυξη (ΑΔΑΜ Διακήρυξης, ΑΔΑ περίληψης, σε εκτέλεση της ανωτέρω Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής Π.Κ.Μ.,

δ) Την υπ' αρ. ... / ...-...-2017 (ΑΔΑ, ΑΔΑΜ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Π.Κ.Μ. για την έγκριση του αποτελέσματος του Διαγωνισμού και την κατακύρωση στον ανάδοχο.

ε) Την υπ' αρ. ... / ...-...-2017 Έγκριση Νομιμότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης για την κατακυρωτική Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής,

Το έργο χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, συγκεκριμένα της Π.Ε. Χαλκιδικής, και ειδικότερα τον Ε.Φ., Κ.Α.Ε.

Άρθρο 1 : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η προμήθεια γραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για τα έτη 2017 - 2019, όπως αναλυτικά περιγράφεται στην υπ' αρ. Διακήρυξη (συν τα Παραρτήματά της) και στην Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.

Σκοπός της παρούσας Συμφωνίας - Πλαισίου είναι να καθορίσει τους όρους σύμφωνα με τους οποίους ο Ανάδοχος θα προμηθεύσει συγκεκριμένες ποσότητες γραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού στην Αναθέτουσα Αρχή με βάση συγκεκριμένες Εκτελεστικές της παρούσας Συμβάσεις που θα υπογραφούν κατά τη διάρκειά της μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.

Η Συμφωνία - Πλαίσιο δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή στο να υπογράψει οποιαδήποτε Εκτελεστική Σύμβαση και να υποβάλει οποιοδήποτε αίτημα για παραγγελία. Δέσμευση θα υπάρχει μόνο εάν και στο μέτρο που η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει να υπογράψει Εκτελεστική Σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Ένα αίτημα για παραγγελία (Εκτελεστική Σύμβαση) θεωρείται έγκυρο μόνο όταν η Αναθέτουσα Αρχή, με δική της πρωτοβουλία, προβεί στην υπογραφή του.

Άρθρο 2 : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Όπως αυτές περιγράφονται στην Διακήρυξη (συν τα Παραρτήματά της) και στην Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 3 : ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Τα έγγραφα της Σύμβασης, κατά φθίνουσα σειρά ισχύος τους, είναι τα εξής (άρ. 2 § 1 του Ν. 4412 / 2016):

- α) η Σύμβαση (Συμφωνία - Πλαίσιο) και τα Παραρτήματά της,
- β) οι Εκτελεστικές Συμβάσεις της Συμφωνίας - Πλαισίου,
- γ) η Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της (συμπεριλαμβανομένου του Ε.Ε.Ε.Σ.).
- δ) οι συμπληρωματικές πληροφορίες στο πλαίσιο της διαγωνιστικής διαδικασίας,
- ε) η Τεχνική Προσφορά του αναδόχου.

Άρθρο 4 : ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση της Συμφωνίας - Πλαισίου και των Εκτελεστικών της Συμβάσεων, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση στο πλαίσιο της υλοποίησης, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της καθώς και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη Συμφωνία – Πλαίσιο και τις Εκτελεστικές της Συμβάσεις χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν την δεσμεύει με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε παραβίαση της εμπιστευτικότητας όπως αυτή προσδιορίζεται παραπάνω, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

Άρθρο 5 : ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει ή αναθέσει σε υπεργολάβο την εκτέλεση της Συμφωνίας - Πλαισίου ή Εκτελεστικής αυτής Σύμβασης ή μέρους αυτών.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε οποιαδήποτε εκ των ανωτέρω ενεργειών, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

Άρθρο 6 : ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Συμφωνία - Πλαίσιο και τις Εκτελεστικές της Συμβάσεις υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Επίσης, αναλαμβάνει ρητά την υποχρέωση για πλήρη συμμόρφωσή του προς τα οριζόμενα στο άρ. 18 § 2 του Ν. 4412 / 2016.

Καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της Συμφωνίας - Πλαισίου, ο Ανάδοχος, εφόσον του ζητηθεί από τη Αναθέτουσα Αρχή, θα πρέπει να είναι σε θέση να παρέχει αποδείξεις και πιστοποιητικά που να επιβεβαιώνουν την προσωπική του κατάσταση όπως αυτή έχει δηλωθεί με την υποβολή του φακέλου της προσφοράς του κατά τα στάδια της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Η εκτέλεση των Εκτελεστικών Συμβάσεων θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις συνέπειες της παρούσας και της Διακήρυξης.

Άρθρο 7 : ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Συμφωνίας - Πλαισίου ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αρ. εγγύηση της Τράπεζας, ποσού ευρώ (... €), με ημερομηνία έκδοσης, που καλύπτει κατ' ελάχιστο το 0,5 % της συνολικής συμβατικής αξίας της Συμφωνίας - Πλαισίου που αναλαμβάνει ο Ανάδοχος, χωρίς τον Φ.Π.Α. (άρ. 72 § 1 περ. γ' του Ν. 4412 / 2016).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Συμφωνίας - Πλαισίου θα επιστραφεί στον ανάδοχο ισόποσα για καθένα από τα έτη ισχύος της (μετά από την παρέλευση του καθενός έτους), εφόσον η Συμφωνία - Πλαίσιο και οι τυχόν Εκτελεστικές Συμβάσεις του έτους έχουν αποδεδειγμένα και αναμφίβολα εκτελεστεί κατά τρόπο άψογο ή έχουν εκκαθαριστεί τυχόν απαιτήσεις που έχουν προκύψει εις βάρος του Αναδόχου.

Άρθρο 8 : ΑΣΦΑΛΙΣΗ

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε αναίτια ως προς την Αναθέτουσα Αρχή ζημία που θα προκύψει εις βάρος της σε εκτέλεση της Συμφωνίας - Πλαισίου και των Εκτελεστικών της Συμβάσεων, μέχρι την ημερομηνία λήξης τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημίας σε αποκατάστασή της, με δική του δαπάνη.

Άρθρο 9 : ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ανυπαίτια ως προς εκείνη απαίτηση τρίτων ή για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν, που να σχετίζονται με την εκτέλεση της Συμφωνίας - Πλαισίου και των Εκτελεστικών της Συμβάσεων.

Άρθρο 10 : ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ισχύς της Συμφωνίας - Πλαισίου αρχίζει από την ημερομηνία νόμιμης ανάρτησής της στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) και λήγει στις 31-12-2019, εκτός περίπτωσης νόμιμης παράτασης ή νόμιμης πρόωρης λήξης της, κατά τα οριζόμενα στη Διακήρυξη και στην παρούσα Σύμβαση.

Η ισχύς καθεμιάς Εκτελεστικής της παρούσας Σύμβασης αρχίζει από τη υπογραφή της και λήγει κατά τον χρόνο που ορίζεται στο κείμενό της. Υπογραμμίζεται ότι για την εγκυρότητα της Εκτελεστικής Σύμβασης αρκεί (και απαιτείται) η έναρξη ισχύος της να βρίσκεται εντός του χρόνου ισχύος της Συμφωνίας - Πλαισίου, ενώ ο χρόνος λήξης της μπορεί να εκτείνεται και σε χρόνο μεταγενέστερο του χρόνου λήξης της Συμφωνίας - Πλαισίου.

Όλοι οι όροι και προϋποθέσεις της Συμφωνίας - Πλαισίου παραμένουν σε πλήρη ισχύ για όλες τις Εκτελεστικές Συμβάσεις που θα υπογραφούν και θα εκτελεστούν κατά την περίοδο ισχύος της.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να τερματίσει τη Συμφωνία - Πλαίσιο σε περίπτωση σοβαρού και απρόβλεπτου λόγου (άνευ υπαιτιότητας τόσο εκείνης όσο και του Αναδόχου), με την έκδοση ειδικά αιτιολογημένης Απόφασης, και χωρίς δικαίωμα του Αναδόχου για αποζημίωση για τον λόγο αυτό.

Άρθρο 11 : ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης εάν αυτό επιβάλλεται για αντικειμενικούς λόγους, και στις περιπτώσεις αυτές θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο, με κάθε νόμιμο μέσο.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης της Σύμβασης, στην περίπτωση που η εκτέλεσή της (ή Εκτελεστικής της Σύμβασης) καθυστερεί ή πρόκειται να

καθυστερήσει για λόγους που δεν αναφέρονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, εντός 20 ημερών αφότου έλαβε γνώση γεγονότος που ενδέχεται να προκαλέσει τέτοιου είδους καθυστέρηση, υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή αίτημα μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, την οποία κρίνει ότι δικαιούται, παρέχοντας πλήρη και λεπτομερή στοιχεία του αιτήματός του, ώστε να καταστεί αμέσως δυνατή η εξέτασή του. Η Αναθέτουσα Αρχή εξετάζει το αίτημα του Αναδόχου και αποφασίζει τελικά.

Οι μεταθέσεις της προθεσμίας ή των προθεσμιών εκτέλεσης που γίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω δεν συνεπάγονται κυρώσεις.

Τροποποίηση της παρούσας μπορεί να γίνει μόνον με έγγραφη συμφωνία των μερών, μόνον σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις και μόνον κατόπιν Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής. Απαράβατη προϋπόθεση αποτελεί η διατήρηση του αρχικού στόχου και των βασικών όρων της Συμφωνίας - Πλαισίου αναλλοίωτων. Κατά τα λοιπά, ισχύουν τα οριζόμενα στη Διακήρυξη και στο άρ. 132 του Ν. 4412 / 2016.

Άρθρο 12 : ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Αν ο Ανάδοχος δεν τηρεί τις ταχθείσες προθεσμίες που ορίζονται στη Συμφωνία - Πλαίσιο και τις Εκτελεστικές της Συμβάσεις, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς όχληση και ανεξάρτητα από άλλα δικαιώματα που της παρέχει η Συμφωνία - Πλαίσιο, πρόσθετη αποζημίωση σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Άρθρο 13 : ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο πρόσωπο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με την εκτέλεση της Συμφωνίας - Πλαισίου ή των Εκτελεστικών της Συμβάσεων, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτώς με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

Άρθρο 14 : ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι η εκτέλεση των συμφωνηθέντων θα γίνει σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Συμφωνίας - Πλαισίου και των Εκτελεστικών της Συμβάσεων, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στην υλοποίηση παρόμοιων συμβάσεων, θα πληροί όλους τους όρους που προβλέπονται στη Συμφωνία - Πλαίσιο και τις Εκτελεστικές της Συμβάσεις και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές και ιδιότητες όπως αυτές περιγράφονται στη Διακήρυξη και στην Τεχνική Προσφορά που κατέθεσε, όπως προκύπτει από την Απόφαση Κατακύρωσης.

Ο Ανάδοχος τεκμαίρεται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλα τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Συμφωνίας - Πλαισίου και των Εκτελεστικών της Συμβάσεων και συνεπώς στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίησή τους έξοδα.

Άρθρο 15 : ΤΙΜΗΜΑ

Το ανώτατο όριο του Προϋπολογισμού της Σύμβασης (για το σύνολο των Ομάδων και για το σύνολο του χρόνου της Σύμβασης) μέχρι του οποίου μπορεί να ανέλθει η εκτέλεσή της, είναι €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., όπως αναλύεται στη Διακήρυξη, ενώ δυνατότητα αύξησής του δεν προβλέπεται για κανέναν λόγο, με εξαίρεση την αποδεικνυόμενη ανωτέρα βία.

Άρθρο 16 : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνει σε ευρώ και εφόσον έχουν προσκομιστεί όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών.

Για την πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής, καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για το ποσό που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση, όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στη Διακήρυξη.

Η πληρωμή θα γίνει σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Η πληρωμή εξαρτάται από την εκπλήρωση εκ μέρους του Αναδόχου όλων των υποχρεώσεων του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη, στη Συμφωνία - Πλαίσιο και στις Εκτελεστικές της Συμβάσεις.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στη Διακήρυξη, καθώς και με τον φόρο εισοδήματος.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να απαιτήσει οποιοδήποτε ποσό πέραν του ορίου των ποσών που αντιστοιχούν στα αναγραφόμενα στο Πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής, ούτε δικαιούται να ζητήσει αποζημίωση για οποιαδήποτε απώλεια ή ζημία που έχει υποστεί ως αποτέλεσμα του τερματισμού της Συμφωνίας - Πλαισίου.

Άρθρο 17 : ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο (υπό τις προϋποθέσεις του άρ. 203 του Ν. 4412 / 2016), χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει εγκαίρως και εντός των συμβατικών προθεσμιών ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της παρούσας Συμφωνίας - Πλαισίου ή των Εκτελεστικών της Συμβάσεων ή της Διακήρυξης ή σε οποιαδήποτε άλλη από τις προβλεπόμενες περιπτώσεις του προαναφερθέντος άρ. 203.

Σε περίπτωση έκπτωσης του αναδόχου, η αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του εκτελεσθέντος έργου, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 4412 / 2016.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση της καταγγελίας στον Ανάδοχο. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτομάτως με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας απράκτου, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Συμφωνίας - Πλαισίου, ο Ανάδοχος υποχρεούται (μετά από έγγραφη αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής) :

- α) Να απόσχει από την εκτέλεση οποιασδήποτε υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Συμφωνία - Πλαίσιο ή από Εκτελεστική αυτής Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση των νόμιμων δικαιωμάτων της Π.Ε.Χ. .
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα που έχει στην κατοχή του, και να μεριμνήσει όπως οι τυχόν συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Συμφωνίας - Πλαισίου, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Συμφωνία - Πλαίσιο και από Εκτελεστική αυτής Σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων, και η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει κατά περίπτωση.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει επιπρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη, μέχρι του ανώτατου ποσού της Συμβατικής Τιμής που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Συμφωνίας Πλαισίου και της συγκεκριμένης Εκτελεστικής αυτής Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Άρθρο 18 : ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος δικαιούται να καταγγείλει τη Συμφωνία - Πλαίσιο και την Εκτελεστική αυτής Σύμβαση, αφού ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή τριάντα (30) ημέρες πριν, εφόσον αυτή μεταθέτει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των Συμβάσεων για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του συνολικά προβλεπόμενου σε αυτές, για λόγους που δεν προβλέπονται σε αυτές και δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.

Άρθρο 19 : ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε αποδεικνυόμενα περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τότε που συνέβησαν ή από τότε που αποδεδειγμένα έλαβε γνώση, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερολογιακών ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

Άρθρο 20 : ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η Συμφωνία - Πλαίσιο και οι Εκτελεστικές της Συμβάσεις διέπονται από το ελληνικό Ουσιαστικό και Δικονομικό Δίκαιο.

Για όσα ζητήματα δεν ρυθμίζονται λεπτομερώς από την παρούσα, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412 / 2016 και της υπόλοιπης σχετικής Νομοθεσίας, ενώ εφαρμόζεται συμπληρωματικά και ο Αστικός Κώδικας (άρ. 129 του Ν. 4412 / 2016).

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Συμφωνία - Πλαίσιο και τις Εκτελεστικές αυτής Συμβάσεις που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή τους ή εξ' αφορμής τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική ή διαιτητική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία 2 μηνών από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της ελληνικής Νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στη Χαλκιδική.

Σε εκτέλεση της παρούσας Συμφωνίας - Πλαισίου εκδόθηκαν τρία (3) όμοια αντίτυπα, εκ των οποίων οι Συμβαλλόμενοι λαμβάνουν από ένα, ενώ το τελευταίο παραμένει στο αρχείο του Τμήματος Προμηθειών της Π.Ε. Χαλκιδικής.

Η έναρξη ισχύος της παρούσας Συμφωνίας - Πλαισίου συμπίπτει με την νόμιμη ανάρτησή της στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.).

Ο Ανάδοχος
(δια του νομίμου εκπροσώπου του)

Η Αναθέτουσα Αρχή
(δια του νομίμου εκπροσώπου της)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6

ΣΧΕΔΙΟ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πολύγυρος, 2017

Ταχ. Δ/ση : Διοικητήριο-Πολύγυρος
Ταχ. Κώδικας : 631 00
Πληροφορίες : Νεκτ. Μαυρομουστάκης
Τηλ. : 23713 51483
Fax : 23713 51292
E-mail : od10@halkidiki.gov.gr

ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ – ΠΛΑΙΣΙΟΥ

Τίτλος Συμφωνίας - Πλαισίου : "".

Αριθμός Συμφωνίας - Πλαισίου : / ... / ... / ...-....-2017

Προϋπολογισμός Συμφωνίας - Πλαισίου : Μέχρι ... € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)

Προϋπολογισμός Εκτελεστικής Σύμβασης : ... € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)

Στον Πολύγυρο σήμερα την, ημέρα, μεταξύ αφενός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Βασ. Όλγας 198 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Αντιπεριφερειάρχη Χαλκιδικής / (Εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του ΟΑΕΔ) και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και αφετέρου, που εδρεύει και εκπροσωπείται νόμιμα από (σύμφωνα με το έγγραφο, ΑΔΤ) και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος» (Α.Φ.Μ. αναδόχου, ΔΟΥ), συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε εκτέλεση της υπ' αρ. Συμφωνίας - Πλαισίου, που έχει υπογραφεί μεταξύ των ανωτέρω συμβαλλομένων ως αποτέλεσμα της υπ' αρ. Διακήρυξης, η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει στον Ανάδοχο την προμήθεια των παρακάτω αντικειμένων :

ΑΡΘΡΟ 1^ο

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- Αντικείμενο της προμήθειας : ...
- Ποσότητα : ...
- Τιμή μονάδος καθενός αντικειμένου (άνευ Φ.Π.Α.) : ... €
- Τιμή μονάδος καθενός αντικειμένου (με Φ.Π.Α.) : ... €
- Σύνολο Τιμήματος άνευ Φ.Π.Α.: ... €
- Σύνολο Τιμήματος με Φ.Π.Α. : ... €
- Προθεσμία Παράδοσης : ...
- Τόπος Παράδοσης : ...

Η ανωτέρω τιμή νοείται για παράδοση του συνόλου των αντικειμένων της παραγγελίας, με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνη του Αναδόχου, στον οριζόμενο χώρο παράδοσης, και συμπεριλαμβάνει κάθε είδους κρατήσεις και δαπάνες, καθώς και τα τυχόν έξοδα μεταφοράς.

Η οριζόμενη τιμή θα παραμείνει σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσης Εκτελεστικής Σύμβασης και δεν επιτρέπεται καμία μεταβολή της, με εξαίρεση την αποδεικνυόμενη ανωτέρα βία.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΟΜΕΝΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

Τα προς προμήθεια αντικείμενα θα είναι απολύτως σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του Αναδόχου που υποβλήθηκε στο πλαίσιο της διαγωνιστικής διαδικασίας (η οποία προσφορά καλύπτει τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης αλλά και της εταιρίας παραγωγής των αντικειμένων) και τους όρους της Συμφωνίας - Πλαισίου. Όλα αυτά τα κείμενα αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αντικειμένων θα γίνει από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή Παραλαβής της Π.Ε.Χ. [που έχει οριστεί κατόπιν κλήρωσης με την υπ' αρ. 2281 / 13-12-2016 (ΑΔΑ 68ΥΩ7ΛΛ-9ΩΞ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Κ.Μ., όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 453 / 21-3-2017 (ΑΔΑ 7ΖΝΠ7ΛΛ-Α4Μ) Απόφαση της ίδιας Επιτροπής], κατόπιν προαιρετικού ποσοτικού ή / και ποιοτικού ελέγχου των αντικειμένων.

Η παράδοση - παραλαβή θα πραγματοποιηθεί στον τόπο και κατά τον χρόνο που καθορίζονται στην παρούσα, εκτός περίπτωσης έγγραφης συμφωνίας των μερών περί τροποποίησης κάποιου εκ των στοιχείων αυτών, που θα έχει οπωσδήποτε υπογραφεί πριν από την ημερομηνία παράδοσης.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια αντικειμένων θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στα σχετικά άρθρα της Συμφωνίας - Πλαισίου, και οπωσδήποτε μετά την ανεπιφύλακτη οριστική παραλαβή τους καθώς και την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών πληρωμής.

Η πληρωμή θα γίνει με έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του Αναδόχου, μέχρι του ποσού των € και θα βαρύνει τον Ε.Φ. ... Κ.Α.Ε.

Οι διάφορες κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στη Διακήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση της παρούσας Εκτελεστικής Σύμβασης μπορεί να γίνει μόνον σε αντικειμενικά δικαιολογημένες και εγγράφως αποδεικνυόμενες περιπτώσεις ανάγκης, και πάντως κατόπιν προγενέστερης έγγραφης συμφωνίας των μερών.

Σε εκτέλεση της παρούσας Εκτελεστικής Σύμβασης εκδόθηκαν τρία (3) όμοια αντίτυπα, εκ των οποίων οι Συμβαλλόμενοι λαμβάνουν από ένα, ενώ το τελευταίο παραμένει στο αρχείο του Τμήματος Προμηθειών της Π.Ε. Χαλκιδικής.

Η έναρξη ισχύος της παρούσας Εκτελεστικής Σύμβασης συμπίπτει με την υπογραφή της.

Ο Ανάδοχος
(δια του νομίμου εκπροσώπου του)

Η Αναθέτουσα Αρχή
(δια του νομίμου εκπροσώπου της)